



## 10e COLLOQUE SPORTS<sup>2</sup>

*"Course à pied,  
de l'endurance à l'ultra-endurance"*

Samedi 8 octobre 2022

**05** NOV 2022 | Centre d'Aide à la Performance Sportive  
**COLLOQUE ANNUEL - Liège**

**BIOMÉCANIQUE** au service de la  
**PERFORMANCE & PRÉVENTION**



INVITÉ **GAËL GUILHEM** | INSEP FRANCE



[www.handball.be](http://www.handball.be)

### Promotion Brabant / Hainaut

10/11.09	MA01	Tournai	HBCCR R	17/18.12	MA92	HBCCR R	Tournai
	MA02	Entente Centre	Silly		MA93	Silly	Entente Centre
	MA03	Waterloo	M/s/M		MA94	M/s/M	Waterloo
	MA04	HBCCR	Namur		MA95	Namur	HBCCR
	MA05	Mouscron	Tubize		MA96	Tubize	Mouscron
	MA06	Kraainem	Bye		MA97	Bye	Kraainem
	MA07	Perwez	United Brussels		MA98	United Brussels	Perwez
17/18.09	MA08	United Brussels	Waterloo	28/29.01	MA99	Waterloo	United Brussels
	MA09	M/s/M	Entente Centre		MA100	Entente Centre	M/s/M
	MA10	Silly	Kraainem		MA101	Kraainem	Silly
	MA11	Perwez	HBCCR		MA102	HBCCR	Perwez
	MA12	Bye	Tournai		MA103	Tournai	Bye
	MA13	HBCCR R	Mouscron		MA104	Mouscron	HBCCR R
	MA14	Tubize	Namur		MA105	Namur	Tubize
24/25.09	MA15	Tournai	Silly	04/05.02	MA106	Silly	Tournai
	MA16	Entente Centre	United Brussels		MA107	United Brussels	Entente Centre
	MA17	Namur	HBCCR R		MA108	HBCCR R	Namur
	MA18	Waterloo	Perwez		MA109	Perwez	Waterloo
	MA19	HBCCR	Tubize		MA110	Tubize	HBCCR
	MA20	Mouscron	Bye		MA111	Bye	Mouscron
	MA21	Kraainem	M/s/M		MA112	M/s/M	Kraainem
01/02.10	MA22	Waterloo	HBCCR	11/12.02	MA113	HBCCR	Waterloo
	MA23	United Brussels	Kraainem		MA114	Kraainem	United Brussels
	MA24	M/s/M	Tournai		MA115	Tournai	M/s/M
	MA25	Silly	Mouscron		MA116	Mouscron	Silly
	MA26	Perwez	Entente Centre		MA117	Entente Centre	Perwez
	MA27	Bye	Namur		MA118	Namur	Bye
	MA28	HBCCR R	Tubize		MA119	Tubize	HBCCR R
08/09.10	MA29	Tournai	United Brussels	18/19.02	MA120	United Brussels	Tournai
	MA30	Entente Centre	Waterloo		MA121	Waterloo	Entente Centre
	MA31	Namur	Silly		MA122	Silly	Namur
	MA32	HBCCR	HBCCR R		MA123	HBCCR R	HBCCR
	MA33	Mouscron	M/s/M		MA124	M/s/M	Mouscron
	MA34	Kraainem	Perwez		MA125	Perwez	Kraainem
	MA35	Tubize	Bye		MA126	Bye	Tubize
22/23.10	MA36	Entente Centre	HBCCR	25/26.02	MA127	HBCCR	Entente Centre
	MA37	Waterloo	Kraainem		MA128	Kraainem	Waterloo
	MA38	United Brussels	Mouscron		MA129	Mouscron	United Brussels
	MA39	M/s/M	Namur		MA130	Namur	M/s/M
	MA40	Silly	Tubize		MA131	Tubize	Silly
	MA41	Perwez	Tournai		MA132	Tournai	Perwez
	MA42	Bye	HBCCR R		MA133	HBCCR R	Bye
29/30.10	MA43	Tournai	Waterloo	04/05.03	MA134	Waterloo	Tournai
	MA44	Namur	United Brussels		MA135	United Brussels	Namur
	MA45	HBCCR	Bye		MA136	Bye	HBCCR
	MA46	Mouscron	Perwez		MA137	Perwez	Mouscron
	MA47	Kraainem	Entente Centre		MA138	Entente Centre	Kraainem
	MA48	HBCCR R	Silly		MA139	Silly	HBCCR R
	MA49	Tubize	M/s/M		MA140	M/s/M	Tubize
05/06.11	MA50	Entente Centre	Tournai	18/19.03	MA141	Tournai	Entente Centre
	MA51	Waterloo	Mouscron		MA142	Mouscron	Waterloo
	MA52	United Brussels	Tubize		MA143	Tubize	United Brussels
	MA53	M/s/M	HBCCR R		MA144	HBCCR R	M/s/M
	MA54	Silly	Bye		MA145	Bye	Silly
	MA55	Kraainem	HBCCR		MA146	HBCCR	Kraainem
	MA56	Perwez	Namur		MA147	Namur	Perwez

<b>12/13.11</b>	<b>MA57</b>	Tournai	Kraainem	<b>25/26.03</b>	<b>MA148</b>	Kraainem	Tournai
	<b>MA58</b>	Namur	Waterloo		<b>MA149</b>	Waterloo	Namur
	<b>MA59</b>	HBCCR	Silly		<b>MA150</b>	Silly	HBCCR
	<b>MA60</b>	Mouscron	Entente Centre		<b>MA151</b>	Entente Centre	Mouscron
	<b>MA61</b>	Bye	M/s/M		<b>MA152</b>	M/s/M	Bye
	<b>MA62</b>	HBCCR R	United Brussels		<b>MA153</b>	United Brussels	HBCCR R
	<b>MA63</b>	Tubize	Perwez		<b>MA154</b>	Perwez	Tubize
<b>19/20.11</b>	<b>MA64</b>	Tournai	HBCCR	<b>08/09.04</b>	<b>MA155</b>	HBCCR	Tournai
	<b>MA65</b>	Entente Centre	Namur		<b>MA156</b>	Namur	Entente Centre
	<b>MA66</b>	Waterloo	Tubize		<b>MA157</b>	Tubize	Waterloo
	<b>MA67</b>	United Brussels	Bye		<b>MA158</b>	Bye	United Brussels
	<b>MA68</b>	M/s/M	Silly		<b>MA159</b>	Silly	M/s/M
	<b>MA69</b>	Kraainem	Mouscron		<b>MA160</b>	Mouscron	Kraainem
	<b>MA70</b>	Perwez	HBCCR R		<b>MA161</b>	HBCCR R	Perwez
<b>26/27.11</b>	<b>MA71</b>	Namur	Kraainem	<b>15/16.04</b>	<b>MA162</b>	Kraainem	Namur
	<b>MA72</b>	M/s/M	HBCCR		<b>MA163</b>	HBCCR	M/s/M
	<b>MA73</b>	Mouscron	Tournai		<b>MA164</b>	Tournai	Mouscron
	<b>MA74</b>	Silly	United Brussels		<b>MA165</b>	United Brussels	Silly
	<b>MA75</b>	Bye	Perwez		<b>MA166</b>	Perwez	Bye
	<b>MA76</b>	HBCCR R	Waterloo		<b>MA167</b>	Waterloo	HBCCR R
	<b>MA77</b>	Tubize	Entente Centre		<b>MA168</b>	Entente Centre	Tubize
<b>03/04.12</b>	<b>MA78</b>	Tournai	Namur	<b>22/23.04</b>	<b>MA169</b>	Namur	Tournai
	<b>MA79</b>	Entente Centre	HBCCR R		<b>MA170</b>	HBCCR R	Entente Centre
	<b>MA80</b>	Waterloo	Bye		<b>MA171</b>	Bye	Waterloo
	<b>MA81</b>	M/s/M	United Brussels		<b>MA172</b>	United Brussels	M/s/M
	<b>MA82</b>	HBCCR	Mouscron		<b>MA173</b>	Mouscron	HBCCR
	<b>MA83</b>	Kraainem	Tubize		<b>MA174</b>	Tubize	Kraainem
	<b>MA84</b>	Perwez	Silly		<b>MA175</b>	Silly	Perwez
<b>10/11.12</b>	<b>MA85</b>	Namur	Mouscron	<b>01.05</b>	<b>MA176</b>	Mouscron	Namur
	<b>MA86</b>	United Brussels	HBCCR		<b>MA177</b>	HBCCR	United Brussels
	<b>MA87</b>	M/s/M	Perwez		<b>MA178</b>	Perwez	M/s/M
	<b>MA88</b>	Silly	Waterloo		<b>MA179</b>	Waterloo	Silly
	<b>MA89</b>	Bye	Entente Centre		<b>MA180</b>	Entente Centre	Bye
	<b>MA90</b>	HBCCR R	Kraainem		<b>MA181</b>	Kraainem	HBCCR R
	<b>MA91</b>	Tubize	Tournai		<b>MA182</b>	Tournai	Tubize

### Minimes Brabant / Hainaut

<b>18.09</b> <b>Blocry</b>	<b>SA01</b>	Waterloo	Silly	<b>10/11.12</b>	<b>SA46</b>	Silly	Waterloo
	<b>SA02</b>	Tubize	M/s/M		<b>SA47</b>	M/s/M	Tubize
	<b>SA03</b>	Kraainem	United Brussels		<b>SA48</b>	United Brussels	Kraainem
	<b>SA04</b>	Mouscron R	Tournai		<b>SA49</b>	Tournai	Mouscron R
	<b>SA05</b>	Entente Centre R	Bye		<b>SA50</b>	Bye	Entente Centre R
<b>24/25.09</b>	<b>SA06</b>	Kraainem	Entente Centre R	<b>17/18.12</b>	<b>SA51</b>	Entente Centre R	Kraainem
	<b>SA07</b>	Silly	Mouscron R		<b>SA52</b>	Mouscron R	Silly
	<b>SA08</b>	Bye	Tubize		<b>SA53</b>	Tubize	Bye
	<b>SA09</b>	M/s/M	Waterloo		<b>SA54</b>	Waterloo	M/s/M
	<b>SA10</b>	United Brussels	Tournai		<b>SA55</b>	Tournai	United Brussels
<b>01/02.10</b>	<b>SA11</b>	United Brussels	Entente Centre R	<b>14/15.01</b>	<b>SA56</b>	Entente Centre R	United Brussels
	<b>SA12</b>	Tubize	Kraainem		<b>SA57</b>	Kraainem	Tubize
	<b>SA13</b>	Mouscron R	M/s/M		<b>SA58</b>	M/s/M	Mouscron R
	<b>SA14</b>	Tournai	Silly		<b>SA59</b>	Silly	Tournai
	<b>SA15</b>	Waterloo	Bye		<b>SA60</b>	Bye	Waterloo
<b>08/09.10</b>	<b>SA16</b>	Bye	Mouscron R	<b>21/22.01</b>	<b>SA61</b>	Mouscron R	Bye
	<b>SA17</b>	Entente Centre R	Tubize		<b>SA62</b>	Tubize	Entente Centre R
	<b>SA18</b>	Silly	United Brussels		<b>SA63</b>	United Brussels	Silly
	<b>SA19</b>	Kraainem	Waterloo		<b>SA64</b>	Waterloo	Kraainem
	<b>SA20</b>	M/s/M	Tournai		<b>SA65</b>	Tournai	M/s/M
<b>15/16.10</b>	<b>SA21</b>	Waterloo	Entente Centre R	<b>28/29.01</b>	<b>SA66</b>	Entente Centre R	Waterloo
	<b>SA22</b>	Mouscron R	Kraainem		<b>SA67</b>	Kraainem	Mouscron R
	<b>SA23</b>	United Brussels	Tubize		<b>SA68</b>	Tubize	United Brussels
	<b>SA24</b>	Silly	M/s/M		<b>SA69</b>	M/s/M	Silly
	<b>SA25</b>	Tournai	Bye		<b>SA70</b>	Bye	Tournai
<b>12/13.11</b>	<b>SA26</b>	Mouscron R	Entente Centre R	<b>04/05.02</b>	<b>SA71</b>	Entente Centre R	Mouscron R
	<b>SA27</b>	Silly	Bye		<b>SA72</b>	Bye	Silly
	<b>SA28</b>	M/s/M	United Brussels		<b>SA73</b>	United Brussels	M/s/M
	<b>SA29</b>	Waterloo	Tubize		<b>SA74</b>	Tubize	Waterloo
	<b>SA30</b>	Tournai	Kraainem		<b>SA75</b>	Kraainem	Tournai
<b>19/20.11</b>	<b>SA31</b>	Entente Centre R	Tournai	<b>11/12.02</b>	<b>SA76</b>	Tournai	Entente Centre R
	<b>SA32</b>	Silly	Kraainem		<b>SA77</b>	Kraainem	Silly
	<b>SA33</b>	Tubize	Mouscron R		<b>SA78</b>	Mouscron R	Tubize
	<b>SA34</b>	United Brussels	Waterloo		<b>SA79</b>	Waterloo	United Brussels
	<b>SA35</b>	M/s/M	Bye		<b>SA80</b>	Bye	M/s/M
<b>26/27.11</b>	<b>SA36</b>	Mouscron R	Waterloo	<b>11/12.03</b>	<b>SA81</b>	Waterloo	Mouscron R
	<b>SA37</b>	M/s/M	Kraainem		<b>SA82</b>	Kraainem	M/s/M
	<b>SA38</b>	Silly	Entente Centre R		<b>SA83</b>	Entente Centre R	Silly
	<b>SA39</b>	Bye	United Brussels		<b>SA84</b>	United Brussels	Bye
	<b>SA40</b>	Tournai	Tubize		<b>SA85</b>	Tubize	Tournai
<b>03/04.12</b>	<b>SA41</b>	Entente Centre R	M/s/M	<b>18/19.03</b>	<b>SA86</b>	M/s/M	Entente Centre R
	<b>SA42</b>	Kraainem	Bye		<b>SA87</b>	Bye	Kraainem
	<b>SA43</b>	United Brussels	Mouscron R		<b>SA88</b>	Mouscron R	United Brussels
	<b>SA44</b>	Tubize	Silly		<b>SA89</b>	Silly	Tubize
	<b>SA45</b>	Tournai	Waterloo		<b>SA90</b>	Waterloo	Tournai

**Préminimes Brabant / Hainaut**

<b>17/18.09</b>	<b>UA01</b>	Bye	Silly	<b>10/11.12</b>	<b>UA46</b>	Silly	Bye
	<b>UA02</b>	Tubize	M/s/M		<b>UA47</b>	M/s/M	Tubize
	<b>UA03</b>	Kraainem	United Brussels		<b>UA48</b>	United Brussels	Kraainem
	<b>UA04</b>	Mouscron R	HBCCR		<b>UA49</b>	HBCCR	Mouscron R
	<b>UA05</b>	Entente Centre R	Bye		<b>UA50</b>	Bye	Entente Centre R
<b>24/25.09</b>	<b>UA06</b>	Kraainem	Entente Centre R	<b>17/18.12</b>	<b>UA51</b>	Entente Centre R	Kraainem
	<b>UA07</b>	Silly	Mouscron R		<b>UA52</b>	Mouscron R	Silly
	<b>UA08</b>	Bye	Tubize		<b>UA53</b>	Tubize	Bye
	<b>UA09</b>	M/s/M	Bye		<b>UA54</b>	Bye	M/s/M
	<b>UA10</b>	United Brussels	HBCCR		<b>UA55</b>	HBCCR	United Brussels
<b>01/02.10</b>	<b>UA11</b>	United Brussels	Entente Centre R	<b>14/15.01</b>	<b>UA56</b>	Entente Centre R	United Brussels
	<b>UA12</b>	Tubize	Kraainem		<b>UA57</b>	Kraainem	Tubize
	<b>UA13</b>	Mouscron R	M/s/M		<b>UA58</b>	M/s/M	Mouscron R
	<b>UA14</b>	HBCCR	Silly		<b>UA59</b>	Silly	HBCCR
	<b>UA15</b>	Bye	Bye		<b>UA60</b>	Bye	Bye
<b>08/09.10</b>	<b>UA16</b>	Bye	Mouscron R	<b>21/22.01</b>	<b>UA61</b>	Mouscron R	Bye
	<b>UA17</b>	Entente Centre R	Tubize		<b>UA62</b>	Tubize	Entente Centre R
	<b>UA18</b>	Silly	United Brussels		<b>UA63</b>	United Brussels	Silly
	<b>UA19</b>	Kraainem	Bye		<b>UA64</b>	Bye	Kraainem
	<b>UA20</b>	M/s/M	HBCCR		<b>UA65</b>	HBCCR	M/s/M
<b>15/16.10</b>	<b>UA21</b>	Bye	Entente Centre R	<b>28/29.01</b>	<b>UA66</b>	Entente Centre R	Bye
	<b>UA22</b>	Mouscron R	Kraainem		<b>UA67</b>	Kraainem	Mouscron R
	<b>UA23</b>	United Brussels	Tubize		<b>UA68</b>	Tubize	United Brussels
	<b>UA24</b>	Silly	M/s/M		<b>UA69</b>	M/s/M	Silly
	<b>UA25</b>	HBCCR	Bye		<b>UA70</b>	Bye	HBCCR
<b>12/13.11</b>	<b>UA26</b>	Mouscron R	Entente Centre R	<b>04/05.02</b>	<b>UA71</b>	Entente Centre R	Mouscron R
	<b>UA27</b>	Silly	Bye		<b>UA72</b>	Bye	Silly
	<b>UA28</b>	M/s/M	United Brussels		<b>UA73</b>	United Brussels	M/s/M
	<b>UA29</b>	Bye	Tubize		<b>UA74</b>	Tubize	Bye
	<b>UA30</b>	HBCCR	Kraainem		<b>UA75</b>	Kraainem	HBCCR
<b>19/20.11</b>	<b>UA31</b>	Entente Centre R	HBCCR	<b>11/12.02</b>	<b>UA76</b>	HBCCR	Entente Centre R
	<b>UA32</b>	Silly	Kraainem		<b>UA77</b>	Kraainem	Silly
	<b>UA33</b>	Tubize	Mouscron R		<b>UA78</b>	Mouscron R	Tubize
	<b>UA34</b>	United Brussels	Bye		<b>UA79</b>	Bye	United Brussels
	<b>UA35</b>	M/s/M	Bye		<b>UA80</b>	Bye	M/s/M
<b>26/27.11</b>	<b>UA36</b>	Mouscron R	Bye	<b>11/12.03</b>	<b>UA81</b>	Bye	Mouscron R
	<b>UA37</b>	M/s/M	Kraainem		<b>UA82</b>	Kraainem	M/s/M
	<b>UA38</b>	Silly	Entente Centre R		<b>UA83</b>	Entente Centre R	Silly
	<b>UA39</b>	Bye	United Brussels		<b>UA84</b>	United Brussels	Bye
	<b>UA40</b>	HBCCR	Tubize		<b>UA85</b>	Tubize	HBCCR
<b>03/04.12</b>	<b>UA41</b>	Entente Centre R	M/s/M	<b>18/19.03</b>	<b>UA86</b>	M/s/M	Entente Centre R
	<b>UA42</b>	Kraainem	Bye		<b>UA87</b>	Bye	Kraainem
	<b>UA43</b>	United Brussels	Mouscron R		<b>UA88</b>	Mouscron R	United Brussels
	<b>UA44</b>	Tubize	Silly		<b>UA89</b>	Silly	Tubize
	<b>UA45</b>	HBCCR	Bye		<b>UA90</b>	Bye	HBCCR

## **Commission Paritaire d'Arbitrage (C.P.A.) via Teams**

Date et heure : 07-06-2022 à 19h30

Présents : René Bura (RB), Philippe Denis (PD), Robert Marck (RM), François Mulleners (FM), Klaus Convents (KC), Guy Kerremans (GK).

Excusés : Peter Claes (PC), Philip Hendrix (PHD).

Rapport : Guy Kerremans.

.....

### **1. Le rapport de la réunion précédente (12-04-2022)**

Au point 9, le mot 'responsable de salle' doit être remplacé par 'délégué au terrain'. Le rapport est approuvé pour publication.

### **2. Philippe Denis**

PD s'arrête en tant que désignateur national.

Les principales raisons sont :

- La méthode actuellement imposée nécessite plus d'administration pour bien faire le travail comme les années précédentes. Plus de travail administratif, moins de vue d'ensemble.
  - Cela se traduit par beaucoup moins de satisfaction au travail.
  - L'augmentation du temps à consacrer en conséquence, également due à environ 5 fois plus d'e-mails avec la VHV et les chef-arbitres, signifie un manque de temps compte tenu des autres activités. Les activités hors handball ont quelque peu augmenté, surtout en tant que secrétaire/entraîneur au club de Lummen (2 équipes de plus en compétition, pas d'entraîneur supplémentaire...).
- PD continuera à exercer ses activités en tant qu'observateur, éventuellement en tant qu'arbitre si nécessaire.

PD restera dans le comité d'arbitrage aussi longtemps que nécessaire pour la continuité.

La C.P.A. remercie PD pour le travail accompli au cours des dernières saisons.

### **3. Démissions**

Les chef-arbitres de la VHV, PHD et PC, démissionnent et cessent toute fonction administrative.

Ils resteront disponibles en tant qu'observateurs et PHD continuera à faire la centrale des résultats.

La C.P.A. tient à les remercier pour le travail accompli durant leur mandat.

### **4. Planification des recyclages**

Au vu de tous les événements récents, le recyclage prévu le 26/06/2022 sera annulé car la préparation n'est plus faisable.

Rien n'a été décidé concernant un recyclage en BENE-League avec les arbitres NL et Bel ensemble.

Nous attendons l'initiative des Néerlandais.

### **5. Nouvelles des Arbitres**

Kristof Gilis n'a pas dirigé un seul match pour l'EHF la saison dernière. En conséquence, il perd le statut d'arbitre EHF. Cela signifie également qu'en cas d'éventuelle nouvelle proposition, il devra repasser les examens.

La C.P.A. accepte d'inscrire la paire Kelleter-Mollatte sur la liste des Jeunes Arbitres de l'EHF.

Félicitations à tous les arbitres qui ont mené avec succès les matchs finaux. Les finales Jeunes ont également été excellemment animées par de jeunes paires.

Mathot-DI Ilio, une jeune paire, a assisté à un tournoi international à Lille les 4, 5 et 6 juin. Comme il n'y avait pas de ressources financières disponibles, personne n'a pu les accompagner et donner des conseils. KC a eu une vidéoconférence avec eux tous les soirs et ils ont pu siffler une demi-finale et la petite finale. Toutes nos félicitations.

La paire féminine Claesen-Delle Vedove se rendra début juillet à la Partille Cup en Suède à ses frais. Grâce au soutien financier de l'EHF, KC peut les y accompagner.

Martens-Schols sera une paire 100% belge dès la saison prochaine.

## **6. Modifications des règles de jeu**

Peu de difficultés sont attendues concernant les nouvelles règles liées au 'jeu passif', 'ballon sans colle', 'ballon sur la tête du gardien'.

L'application du cercle central de 4 mètres, en revanche, est beaucoup plus compliquée que prévu.

## **7. Rémunération des observateurs de la BENE-League**

La proposition de redistribution de la rémunération des observateurs en BENE-League est toujours en discussion. Les différentes autorités se réfèrent les unes aux autres et personne n'ose franchir le pas. La C.P.A. est néanmoins convaincue du bien-fondé de cette proposition (75 € + déplacement au lieu de 100 € de forfait). Cela n'entraîne finalement aucun coût supplémentaire.

FM contactera Dries Boulet pour discuter de cette question et tâcher de trouver une solution.

## **8. Beach-Handball**

Dans les circonstances actuelles, la C.P.A. ne se sent pas appelée à prendre des initiatives à cet égard cette saison.

## **9. Réunion des arbitres en chef de l'IHF**

KC était à la réunion des chef-arbitres de l'IHF à Vienne les 18 et 19 mai. Entre autres points, les nouvelles règles de jeu ont été présentées et expliquées par Per Morten Sodal (NOR) et Jörn Nielsen (DEN), responsables de la Commission des règles de l'IHF. Certaines sont extrêmement complexes et difficiles à interpréter.

Les dépenses de KC n'ont pas été remboursées.

Il est temps pour la VHV et la LFH de décider quelles règles seront appliquées et à quel niveau.

## **10. Divers**

FM propose d'organiser une formation intensive, spécifiquement pour les matchs de l'équipe nationale et les matchs de la BENE-League, à 6 x 2 paires d'officiels de table. Ceux-ci pourraient être utilisés comme officiels neutres dans ces matches.

## **11. Prochaine réunion**

Via Teams le vendredi 01-07-2022 à 18h.

**Présents :** J-L. Dessart, B. Neuville, T. Marique, A. Despres, P. Hourez, D. Timmermans, E. Colonius, J.C. Hougardy, S. Moonen.  
**Excusés :** G. Vivroux, B. Brasseur, T. Pierloot, I. Paquet.

### **1. Le mot du Président**

Que de champions !

Voilà, la saison 2021-2022 est terminée. Tout d'abord, profitons du fait qu'elle a pu être menée à terme sans trop de souci lié au Covid. Ensuite, nous pouvons être fiers qu'elle se soit terminée en apothéose avec les résultats du Fémina Visé, du HC Visé BM et de la Renaissance Montegnée qui ont été sacrés champion de Belgique ce samedi 4 juin à Visé. Nous ne pouvons passer sous silence les belles prestations des U14 du HC Kraainem et des U18 du HC Visé BM lors de ces finales nationales.

Au rayon des félicitations, en complément à celles du mois de mai, nous voulons également mentionner les titres du KTSV Eupen en D1 hommes, du HC Kraainem en D2 hommes, du Sporting Mont-sur-Marchienne en promotion BH, du KTSV Eupen en promotion Liège et du HC Arlon dans la compétition Namur-Luxembourg.

Pour être tout à fait complet, il ne faut pas oublier les titres francophones du HC Kraainem en U14, de la Renaissance Montegnée en U16 et du HC Visé BM en U18.

Même s'il y a des choses qui peuvent être améliorées, merci à tous ceux qui ont permis que ces compétitions se déroulent de cette manière et aux organisateurs des finales. Je pense aux responsables des clubs, aux joueuses et joueurs, aux arbitres, aux observateurs, ... Qu'ils profitent de l'entre-saison pour recharger leur batterie et être prêts pour débiter dès le début septembre, une nouvelle saison, à mon avis, placée sous le signe de la revanche.

Dans le monde actuel, où le conflit est très souvent mis au premier plan, je voudrais mettre en avant le comportement exemplaire de Serge Spooren, fer de lance de notre équipe nationale qui, après avoir reçu sa médaille d'argent, a eu la classe d'aller saluer et féliciter les supporters de Visé. Ces derniers ont été profondément touchés par ce geste de fair-play d'un joueur qui avait tout donné quelques minutes auparavant dans une finale que son équipe avait perdue. Cette attitude devait être mise en avant, car elle démontre que l'on peut être un guerrier sur un terrain en étant un gentleman en dehors. Merci pour ce bel exemple Serge.

Enfin, bravo aux paires Cappa - Schreder et Kelleter - Mollatte pour leur nomination au gala du handball. Je retiens aussi que la deuxième paire classée au niveau des arbitres élite est celle des jumeaux Steenwinckels. On ne peut passer sous silence le titre de meilleur club formateur 2022 du HC Sprimont. Ce club a tout compris ! Pour conclure, signalons que Henri Bleus a quant à lui reçu un prix le récompensant pour son engagement au bénéfice du handball depuis autant d'années tout en gardant un état d'esprit positif et fair-play. Avec les deux femmes de sa vie, ils démontrent qu'il est toujours possible en 2022 de s'épanouir dans le bénévolat au bénéfice d'un club sportif. Merci à eux et aux « autres familles » qui soutiennent nos clubs.

### **2. Approbation du P.V. de la réunion du 03.05.2022**

Aucune opposition n'ayant été transmise dans les 8 jours qui ont suivi l'envoi du P.V. du 03.05.2022 aux administrateurs, celui-ci est approuvé.

### **3. Trésorerie**

#### ***\* Situation financière au 31.05.2022***

La situation financière est normale, mais afin de permettre à l'URBH d'assurer le paiement de factures urgentes, la LFH va verser un acompte de la contribution au développement

Ensuite, grâce à un dossier introduit par J. Vandenberg et tenant compte de la présence de plusieurs Germanophones chez les Red Wolves, la ministre des Sports de la communauté germanophone, Isabelle Weykmans, a accordé un budget de 23.000 €. Les administrateurs la remercient pour cette aide financière conséquente.



#### **4. Secrétariat**

##### **\* *Stage Juliette Le Meur***

Nous avons reçu une demande de stage pour 6 mois en marketing de la part de J. Le Meur, une étudiante française. Le C.A. marque son accord pour l'accueillir. B. Neuville la contactera pour discuter avec elle des différentes modalités.

##### **\* *Situation du club du HC Arlon***

Le secrétariat de la LFH a été contacté par le club du HC Arlon pour avoir l'autorisation d'aller jouer au Luxembourg avec différentes équipes. En effet, les trajets en Belgique sont très longs et cela décourage les joueurs et accompagnants. B. Neuville s'est donc ainsi entretenu avec Christian Schmidt de la FLH et un accord a été trouvé pour que le HC Arlon puisse participer aux championnats du Luxembourg. Les membres resteront affiliés à la LFH.

##### **\* *Compétition 2022-2023***

Les calendriers pour la saison 22-23 seront communiqués dans les plus brefs délais, mais nous attendons encore le calendrier de la BENE-League.

B. Neuville refait un point sur les montants supplémentaires dans les différentes divisions. Cela s'explique principalement par l'absence de descendant de D1 Nationale Messieurs vers la D2 Nationale Messieurs (9 équipes à la place de 10) mais aussi car le HC Herstal s'est retiré de la D2 Nationale Messieurs. Il a donc fallu compenser ces places libres dans ces divisions.

##### **\* *Modification des règlements***

Les nombreuses propositions de modifications des règlements ont été envoyées aux administrateurs. Plusieurs d'entre elles proviennent d'une volonté d'harmonisation avec la VHV et ont déjà été acceptées par le C.E.P. lors de sa réunion du 31.05.22.

B. Neuville explique quelques propositions spécifiques à la LFH et celles-ci, après discussion, sont acceptées par les membres du C.A. Cependant, les administrateurs décident que les frais de transfert restent au tarif actuel, c.-à-d. 50 €. S. Moonen souhaite qu'une demande soit faite à l'URBH pour modifier le prix minimum des entrées pour les Finales Jeunes URBH.

#### **5. Affaires techniques**

##### **\* *Centre de formation***

Les jeunes du C.F. sont actuellement en période d'examen, le handball passe donc au second plan.

Suite à un avis médical négatif, un stagiaire a dû arrêter ses activités, les administrateurs lui souhaitent le meilleur pour le futur.

Le stage d'intégration et de préparation est planifié du 16 au 18 août au Blanc Gravier. Concernant le Blanc Gravier, les nouveaux logements devraient être disponibles dans le courant du premier semestre 2023.

##### **\* *Tournoi hand-fauteuil***

Une sélection francophone représentant la Belgique participera à un tournoi international de hand-fauteuil à Lyon. Cette équipe sera sous la direction de P. Pigoury et B. Vlachos, 2 têtes bien connues.

La LFH soutient activement la participation à ce tournoi en fournissant des équipements ERIMA, mais également du matériel du partenaire ETHIAS. Nous les remercions tous les 2. Une communication intense sera faite autour de ce tournoi afin qu'il nous serve de tremplin pour le développement du hand-fauteuil au sein de la Ligue.

#### **6. URBH**

##### **\* *Réunion du CEP du 31.05.2022***

La situation financière de l'URBH reste très délicate et un trésorier n'a toujours pas été désigné. G. Mahieu a été sollicité, mais il a refusé la proposition de reprendre du service au niveau belge.

Les activités des Red Wolves ont été maintenues malgré l'annulation de la Tunisie. Les joueurs désireux ont passé des tests médicaux au CHU de Liège et un groupe élargi était présent au Gala du Handball.

Les finales nationales jeunes se sont déroulées à Visé le 04.06.2022. Les nombreux spectateurs ont assisté à des rencontres disputées dans les trois catégories avec, au final, des « beaux » vainqueurs. Nous félicitons le HC Visé BM pour cette belle et bonne organisation.

La finale Messieurs restera sûrement dans les mémoires pendant de nombreuses années. Dans un hall plus que bondé et avec une ambiance incroyable, le HC Visé BM l'a emporté au bout du suspense après la séance des jets de 7 m. Cette rencontre s'est déroulée dans un esprit de fair-play et nous devons mentionner que les arbitres de la rencontre, S. Cappa et E. Schreder, ont tenu ce match du début à la fin. Cela étant, malgré l'absence d'incident, certaines leçons doivent être tirées à tous les niveaux afin que chacun puisse gérer les risques en connaissance de cause. J-C. Hougardy abonde dans ce sens et ajoute qu'un incident pourrait entacher négativement l'image du handball.

La cellule MARCOM est en pleine réorganisation et dans ce sens, une réunion a été organisée le 2 juin à laquelle B. Neuville a assisté. Pour soutenir MARCOM dans sa recherche de sponsors, 2 personnes bien connues du handball belge ont marqué leur accord pour fournir leur soutien.

Le Gala du handball s'est tenu ce vendredi 10.06.2022 à Hasselt. J-L. Dessart félicite E. Dupain pour cette belle organisation. Cependant, le C.A. regrette les commentaires excessifs que nous avons pu lire sur les réseaux sociaux suite aux résultats du Gala. Même si tout le monde a le droit d'avoir un avis et de l'exprimer, nous ne cautionnons pas les attaques ad hominem contre E. Dupain sous prétexte de racisme ou de communautarisme. Afin d'éviter les possibles frustrations lors des prochaines éditions, T. Marique, J-C. Hougardy et S. Moonen demandent que la publicité autour de cet événement soit augmentée pour sensibiliser les membres des clubs francophones à voter et à participer.

## **7. Suivi des dossiers**

### ***\* Big Captain et Nu-Score***

B. Neuville explique que la nouvelle base de données Big Captain est disponible pour les employés des 2 ligues et que ceux-ci ont commencé à l'approprier. Concernant Nu-Score et la feuille de match électronique, les 2 sociétés ont trouvé un accord pour le partage des infos et nous avons bon espoir pour que tout soit réglé pour la mi-juillet. Une communication sera faite aux clubs et des séances de formation sont déjà prévues.

## **8. Arbitrage**

### ***\* Modifications au règlement de jeu***

L'IHF a introduit 4 nouvelles modifications du règlement de jeu. Elles seront toutes applicables au niveau de la BENE-League, mais seules trois le seront aux niveaux national, ligue et provincial. Le C.A. charge le chef-arbitres et la CCAF d'organiser les recyclages nécessaires aux niveaux LFH et provincial avant la reprise des compétitions. Une information sera fournie aux clubs afin que celle-ci soit diffusée en interne.

### ***\* Article 17***

Nous constatons que l'Article 17 fonctionne et pourrait donc être une opportunité pour les arbitres qui dépassent les forfaits du statut de volontaire. H. Delmelle et Benoit doivent encore creuser le sujet.

## **9. Divers**

### ***\* Coordinateur sportif***

Comme les administrateurs ont pu le lire dans le mail du 09.06, le nouveau coordinateur sportif LFH a été désigné. Il s'agit de Maxime Di Giacomo appartenant au club de la Renaissance Montegnée. Il a fait preuve d'une grande motivation et était bien préparé pour l'entretien. Son potentiel semble intéressant. Benoit et Jonathan sont heureux et se réjouissent de travailler avec lui dès le 01.08.2022.

Nous lui souhaitons la bienvenue ainsi qu'un plein épanouissement dans sa nouvelle fonction. Nous le convoquerons dans un prochain CA pour qu'il vienne se présenter à nous.

### ***\* Commission Finances URBH***

J-C. Hougardy interpelle J-L. Dessart pour savoir ce qu'il en est de la Commission Finances de l'URBH. Il rappelle que c'était une des conditions demandées par le CA LFH pour la mise en place et l'octroi de la cotisation de développement. Jean-Luc lui explique que le CA VHV devait normalement désigner un membre pour cette commission à leur réunion du 13.06.2022. Il ajoute que Baudouin Brasseur a déjà entamé une réflexion sur le rôle de cette commission et qu'il la partagera avec les membres de la commission dès que sa composition sera arrêtée.

### ***\* Agenda des réunions 2022-2023***

16/08 (visio), 20/09, 8/11, 13/12 (visio ?), 17/01 (visio ?), 21/02, 21/03 (visio), 02/05, 13/06  
L'Assemblée Générale se tiendra le 24/03/2023

**Objet : Procès-verbal de la réunion du Comité Provincial Liégeois du 22 juin 2022.**

**Lieu** : Ans – Siège de la L.F.H.

**Présents** : Philippe Pirlet (Président), Annick Pétry (Secrétaire), Norbert Sools (Trésorier), Chantal Bernkens et Régis Vrancken (Membres).

- Courrier : néant.
- Trésorerie : en ordre au 22 juin 2022.
- Divers :

### **Tarification – Indemnités pour la saison 2022-2023**

Mise à jour sur base des informations reçues au 22 juin, modifiées et entérinées par le comité.

### **Comité Provincial Liégeois et Commissions provinciales pour la saison 2022-2023**

Mise à jour sur base des informations reçues par Hervé Delmelle en 2021. Ce tableau sera envoyé à l'ensemble des commissions pour vérification des données au 22 juin et entérinées par le comité.

Le Président,  
Philippe PIRLET.

La Secrétaire,  
Annick PETRY.

### **Article 111 B. Compétence**

L'U.R.B.H., composée de la L.F.H. et de la V.H.V., membre de l'I.H.F., est reconnue par toutes les fédérations étrangères comme la seule fédération représentant le Handball Belge.

L'U.R.B.H. dispose, par les personnes de la L.F.H. et de la V.H.V., du droit le plus étendu, non seulement sur les joueurs mais sur tous les affiliés, les clubs et leurs employés, salariés ou non.

Chaque club et ses membres, issus des divisions qui tombent sous la compétence de l'U.R.B.H., sont censés connaître les présents règlements ainsi que les décisions qui les complètent et s'engagent à les respecter.

### **Article 111 D. Journal Officiel**

Chaque Ligue édite son Journal Officiel. Celui-ci est consultable sur le site internet propre à chaque fédération, celle-ci pouvant également en adresser un exemplaire, par courriel, à la personne qui souhaite le recevoir personnellement.

### **Article 112 B. Dénomination**

Aucun club ne peut prendre le titre spécial ou la dénomination portée par un autre club déjà affilié à une Ligue.

Les dénominations politiques ne sont pas admises.

Les clubs sont autorisés à changer de dénomination, sauf au cours du championnat.

Toute dénomination peut être refusée par les Ligues.

### **Article 112 D. Fusion**

Il est permis aux clubs de la même Ligue de fusionner à condition d'être affiliés depuis un an au moins et d'être en règle vis-à-vis de sa Ligue.

A cette fin, une demande signée par l'ensemble des membres du comité de chacun des clubs intéressés doit être adressée au Secrétariat Général de sa Ligue avant le 31 mai précédant la saison pour laquelle les clubs souhaitent fusionner. Le nouveau club issu de la fusion peut choisir de conserver un des matricules des anciens clubs ou bien demander un nouveau matricule. Les membres du ou des clubs dont le matricule disparaît sont automatiquement démissionnés.

Toute fusion est subordonnée à l'accord préalable du C.A. de la Ligue concernée et prend effet, au plus tard, le 30 juin.

Le nouveau club, résultant d'une fusion, doit remplir les formalités prévues par l'article 112 C.

Le nouveau club est admis à participer aux championnats de la division où il aurait normalement eu le droit de jouer étant entendu que si les clubs fusionnés alignent chacun une équipe dans une division donnée, l'une d'entre elles sera automatiquement qualifiée pour évoluer dans la division directement inférieure puisque, dans une catégorie donnée (messieurs / dames), un club ne peut inscrire qu'une équipe par division.

### **Article 131 B. Composition**

1. Le C.E.P. est composé conformément aux statuts de l'a.s.b.l. U.R.B.H.

2. Les Commissions Paritaires sont composées de 6 membres, 3 par ligue, à l'exception de la Commission Paritaire des Règlements, de la Commission Technique Paritaire et de la Commission Paritaire d'Homologation.

#### **3. Incompatibilité**

Un membre ne peut pas siéger dans plusieurs instances traitant le même cas.

Deux membres d'un même club ne peuvent faire partie d'une même instance.

Les membres des comités et commissions doivent être affiliés à la ligue, majeur, de nationalité belge et de conduite irréprochable.

#### ***En conséquence :***

- a. Un affilié suspendu par un comité ou une commission ne peut se porter candidat à une fonction officielle.
- b. Un membre d'un comité ou d'une commission, encourant une suspension, sera démissionné d'office et ne pourra exercer aucune fonction au sein d'une commission U.R.B.H. durant toute la saison suivante.
- c. Un membre d'un comité ou d'une commission s'expose, lorsqu'il encourt une autre sanction à se voir démissionner par le C.E.P., après enquête sur la gravité de la faute commise.

4. Un pool de suppléants est constitué pour les diverses commissions juridiques. Des membres de ce pool peuvent être convoqués à une réunion de quelque niveau que ce soit, si nécessaire, en cas d'indisponibilité ou d'incompatibilité d'un membre d'une des commissions.

Un membre suppléant qui participe à une réunion d'une commission juridique ne peut plus siéger dans une autre instance appelée plus tard à traiter le même dossier.

## **Article 131 D. Composition du Bureau**

1. Le C.E.P. nomme son Bureau composé du président national, du président de la L.F.H., du président de la V.H.V., du Secrétaire Général et du Secrétaire Général adjoint.  
Les mandats de Président et de Secrétaire Général devront être assurés par des membres de ligues différentes.
2. Si l'article 131 G.5. ne s'applique pas, la présidence sera attribuée réunion par réunion. Cela se produira, si nécessaire, par tirage au sort. En cas de parité des voix, le président en fonction aura la voix déterminante.

## **Article 131 E. Séances**

Chaque comité ou commission doit se réunir sur invitation du S.G., soit en présentiel soit en visioconférence et chaque fois que la nécessité s'impose.

La convocation devra être envoyée au moins 8 jours avant la réunion. La date du cachet postal ou la date de l'envoi du courriel fera foi. Elle devra être libellée dans la langue de la Ligue à laquelle l'intéressé est affilié.

Les membres qui ne peuvent pas assister à une séance doivent en aviser le secrétaire, 48 heures au moins avant la réunion.

Si un comité ou une commission ne peut, valablement, pas statuer en raison de l'absence de membres et si les parties concernées n'acceptent pas que le dossier soit traité par les membres présents, les frais de déplacement éventuels des comparants devront être supportés par la Ligue dont les membres sont absents et non-excuses.

Les PV de séances du C.E.P. et des commissions paritaires seront rédigés dans la langue du S.G. en fonction.

Le S.G. de l'autre ligue en assurera la traduction.

Le procès-verbal sera transmis aux membres du C.E.P. et considéré comme approuvé si, dans les 15 jours ouvrables de l'envoi, aucune opposition de la part d'un administrateur n'a été transmise au Secrétaire Général.

## **Article 131 G.2. Comparutions**

Un affilié appelé à comparaître ne peut pas se faire représenter.

Il peut se faire assister, soit par une personne qui doit être affiliée à une des deux Ligues, soit par un avocat inscrit dans un barreau, même si celui-ci n'est pas affilié à une des deux Ligues.

Un club appelé à comparaître doit en principe se faire représenter par un membre de son comité responsable.

Il est toutefois autorisé à se faire représenter par un autre de ses affiliés, à condition qu'il soit porteur d'une procuration, la responsabilité du club ainsi représenté reste entière.

Les membres des commissions de juridiction et d'arbitrage et les membres du C.A. d'une Ligue ne peuvent pas représenter leur club devant les commissions de juridiction et d'arbitrage.

Par extension, ils ne peuvent représenter en appel, ni leur commission ni leur club dans une affaire jugée en premier ressort par ladite commission et intéressant leur club.

Un arbitre, un secrétaire de table ou un chronométreur de rencontre ne peut pas représenter son club lors de l'examen d'une réclamation ou d'un appel se rapportant au match où il a officié.

Toutes les commissions doivent permettre aux comparants de pouvoir être interrogés dans la langue nationale qu'ils ont choisie.

## **Article 131 J. Dispositions diverses concernant les membres des commissions**

### **1. Carte de légitimation**

Cette carte peut être attribuée à des membres qui sont proposés indépendamment par chaque Ligue.

Les Ligues doivent motiver leur proposition.

Les personnes qui répondent aux conditions reprises ci-dessous ont droit à une carte de légitimation qui donne un accès gratuit pour 2 personnes à tous les matches joués sous le contrôle de l'U.R.B.H. :

- un joueur/un officiel ayant été sélectionné à 40 reprises en équipe nationale seniors ;
- un entraîneur d'une sélection nationale ayant entraîné bénévolement pendant 3 années ;
- un arbitre atteint par la limite d'âge et ayant une carrière d'au moins 15 ans ;
- un membre du personnel ayant travaillé au moins 10 ans au sein d'une Ligue ;
- un membre du conseil d'administration, d'une commission paritaire (sportive, arbitrage, technique, ...) pendant au moins 8 ans ;
- un membre du conseil d'administration, d'une commission paritaire (sportive, arbitrage, technique, ...) durant son mandat ;
- un membre du personnel d'une Ligue durant son contrat de travail ;
- une personne effectuant des missions pour une Ligue ou l'U.R.B.H. (photos, articles, ...) ;
- un arbitre actif \*.

\* Voir également article 352 du règlement U.R.B.H.

Les titulaires d'une carte de légitimation souhaitant assister à une rencontre des sélections nationales ou à la finale de la coupe de Belgique devront adresser une demande écrite à la Ligue organisatrice au moins une semaine avant la date de l'événement. Cette demande peut être refusée si toutes les places pour la rencontre en question ont été vendues.

## **Article 131 M. Sanctions supplémentaire**

**Est supprimé.**

## **Article 138 E. Sélection des joueurs**

Pour être sélectionné, le joueur doit avoir la qualité de belge devant la loi. La sélection des joueurs incombe à l'entraîneur national, lequel est désigné par le C.E.P.

Tous les joueurs sélectionnés le sont collectivement et par courriel, leur club étant mis en copie pour information utile.

## **Article 139. Commission Paritaire des Règlements (C.P.R.)**

### **a) Composition**

La C.P.R. est composée de maximum 5 membres de chaque Ligue.

### **b) Attributions**

1. Envisager les modifications à apporter aux règlements sur propositions émanant des deux Ligues.
2. Examiner les cas d'interprétation des règlements et transmettre ses avis au C.E.P., seul compétent pour prendre des décisions.

### **c) Modalités**

1. Les propositions de modifications aux règlements pour la saison suivante doivent être envoyées au S.G. pour le 31 mars.
2. Les propositions de modifications seront examinées par la C.P.R. qui transmettra ses avis au C.E.P. pour ratification.

## **Article 221. Catégories de joueurs**

Les joueurs sont répartis dans les catégories suivantes :

- a) U12 Poussins : 9 ans et pas encore 11 ans au 1<sup>er</sup> janvier précédant la saison en cours.
- b) U14 Préminimes : 11 ans et pas encore 13 ans à la même époque.
- c) U16 Minimes : 13 ans et pas encore 15 ans à la même époque.
- d) U18 Cadets : 15 ans et pas encore 17 ans à la même époque.
- e) U22 Juniors : 17 ans et pas encore 21 ans à la même époque.
- f) Seniors Messieurs : joueurs âgés de 16 ans accomplis le jour de la rencontre concernée.
- g) Seniors Dames : joueuses âgées de 15 ans accomplis le jour de la rencontre concernée.

**Exception** : tout joueur peut participer aux rencontres dans la catégorie d'âge immédiatement supérieure à la sienne.

### **A partir de 2023-2024 :**

- f) Seniors Hommes : joueur qui a 17 ans durant l'année civile en cours
- g) Seniors Dames : joueuse qui a 16 ans durant l'année civile en cours

## **Article 222.**

**Est supprimé - voir 221. Exception**

## **Article 241. L'affiliation**

**A.** Tout joueur / non-joueur doit obligatoirement être affilié suivant les formalités fixées par le C.A. de chaque Ligue.

La demande d'affiliation d'un joueur d'âge devra être contresignée par les parents ou tuteurs suivant les dispositions définies par les décrets, sous peine de nullité.

### **B. Conditions requises pour les joueurs étrangers hors Union Européenne**

1. Un club ne peut affilier un joueur qui n'a pas la nationalité d'un pays membre de l'UE que si l'intéressé est en possession d'une autorisation de séjour d'une durée de plus de 3 mois dans l'espace Schengen ou d'une autorisation de séjour délivré à titre provisoire, obtenue en raison de l'examen pendant d'une procédure introduite en application de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers.
2. a) Le fait d'être en possession d'une autorisation de séjour d'une durée de plus de trois mois dans l'espace Schengen peut être démontré par la copie d'une carte d'inscription au registre des étrangers (C.I.R.E.), la carte d'identité des étrangers ou un passeport international valable porteur d'un visa Schengen combiné avec une preuve de domiciliation ou un permis de travail dans un pays membre de l'UE.  
  
b) Le fait d'être en possession d'une autorisation provisoire, en raison de l'examen pendant de la procédure introduite en application de la loi du 15 décembre 1980, peut être démontré par la copie de l'attestation d'immatriculation.
3. Toute personne n'étant autorisée à séjourner sur le territoire que trois mois au maximum ne peut pas s'affilier.

## **C. Procédure de transfert d'un joueur affilié à l'étranger**

### **Qu'il soit belge, européen ou étranger hors Union Européenne**

1. Le joueur étranger hors Union Européenne doit d'abord répondre aux conditions définies à l'article 241 B.
2. Pour l'affiliation d'un joueur, le secrétaire du club doit introduire une demande d'affiliation ainsi que les documents cités ci-dessous via la plateforme de sa Ligue. Celle-ci en informe l'U.R.B.H. qui se charge des démarches auprès de l'E.H.F./I.H.F. :
  - la demande de transfert international ;
  - la preuve de séjour légitime conformément à l'article 241 B. 2. ;
  - si le joueur travaille sous l'autorité du club (avec ou sans contrat) : un permis de travail au nom du club et une carte de travail au nom du joueur ;
  - sinon : une déclaration sur l'honneur, signée par le joueur et les trois dirigeants responsables du club, affirmant que ni le club ni le joueur ne sont soumis à la loi du 24.02.1978 sur le contrat de travail de sportif rémunéré et que le joueur remplit toutes les conditions du sportif non professionnel.
3. Pour un joueur professionnel ou pour le changement de statut d'un joueur : paiement par le club bénéficiaire à la fédération cédante et à l'E.H.F. / I.H.F. d'une indemnité de transfert fixée annuellement par l'E.H.F. / I.H.F.
4. La fédération cédante est tenue de répondre endéans les 15 jours en envoyant le certificat international de transfert.
5. Si la fédération cédante ne répond pas dans le délai prescrit, l'E.H.F./I.H.F. peut émettre le certificat international de transfert et l'envoyer à l'U.R.B.H. avec copie à la fédération cédante (sanctions : cf. règlement d'arbitrage E.H.F. item 2.4.).
6. Pour pouvoir être qualifié dans la saison en cours, la demande de transfert international doit être introduite au plus tard le 31.12.  
Pour l'application de cette réglementation, les matches des équipes « juniors » et des catégories « jeunes » ne sont pas pris en considération, pas plus que le joueur qui n'a jamais joué auparavant.

## **Article 242. Affiliation aux 2 ligues**

Un membre n'est pas autorisé à s'affilier, durant la même saison, auprès de plus d'un club effectif ou suppléant de Ligues différentes.

## **Article 361. Indemnités des arbitres et observateurs**

### **A. Lors des rencontres**

1. Les arbitres ont droit à une indemnité fixée annuellement par le C.E.P. avant le début de chaque saison pour :
  - a) la direction d'une rencontre ;
  - b) les frais de déplacement calculés au kilomètre (seul et/ou en covoiturage) du domicile à la salle.
2. Ces indemnités sont contrôlées et payées par les Ligues mais restent à charge des clubs via une caisse de compensation.
3. Clauses particulières : à quelle indemnité un arbitre a-t-il droit en cas de ?
  - a) Absence d'une ou des deux équipes :  
frais de déplacement augmentés de la moitié de l'indemnité normale pour la direction de la rencontre.
  - b) Les arbitres désignés pour diriger une rencontre qui, en cas de force majeure prouvée, arrivent à la salle après le début de la rencontre n'ont droit qu'à leurs frais de déplacement.
  - c) Arbitre(s) occasionnel(s) :  
Un arbitre occasionnel ne peut réclamer que l'indemnité pour la direction de la rencontre.  
Une personne non-qualifiée arbitre n'a pas droit à l'indemnité d'arbitrage.
  - d) Une personne (qualifiée arbitre ou non) accompagnant une des deux équipes et amenée à siffler une rencontre en l'absence des arbitres officiellement désignés n'a pas droit à des indemnités d'arbitrage.
4. L'indemnité de prestation des observateurs est fixée annuellement par le C.E.P. Les frais de déplacement sont remboursés sur base d'une indemnité kilométrique par la Ligue d'appartenance.

### **B. Lors des entraînements**

Les frais de déplacement sont à charge de la Ligue d'appartenance de l'arbitre.

### **C. Lors des tests pratiques**

Les frais de déplacement/séjour sont à charge de la Ligue d'appartenance. L'indemnité de match est à charge du club organisateur.

### **D. Caisse de compensation pour les frais d'arbitrage**

Pour toutes les rencontres officielles organisées sous le contrôle de l'U.R.B.H., une caisse de compensation est établie pour les frais d'arbitrage. Elle est tenue par le S.G. en fonction et/ou celui de l'autre Ligue.

Les résultats seront portés sur le compte des clubs.

**E.** L'indemnité de prestation des observateurs est fixée annuellement par le C.E.P. Les frais de déplacement sont remboursés sur base d'une indemnité kilométrique par la Ligue d'appartenance.

## **Article 372. Conditions requises pour être officiel de table**

Etre affilié à une des deux Liges.

A. Avoir atteint l'âge de 18 ans accomplis.

B. Avoir satisfait aux épreuves de compétence définies par la C.P.A.

C. Chaque secrétaire/chronométreur doit passer un test sur les règles de jeu devant la commission d'arbitrage compétente quand celle-ci le juge utile.

## **Article 521. Feuille de match numérique**

### **A. Généralités**

- Le club sur le terrain duquel se joue un match, officiel ou non, doit rédiger une feuille de match qui sera complétée par le secrétaire de table et le chronométreur.
- Chaque club peut inscrire 16 joueurs sur la feuille de match de toute compétition nationale.
- Les renseignements relatifs aux indemnités payées aux arbitres doivent être signés par les intéressés.
- En cas de déclaration de forfait sur le terrain, la feuille de match doit mentionner les noms des joueurs présents pour les deux équipes.
- Tous les ajouts doivent être approuvés et signés par les arbitres.

### **La feuille de match officielle mentionnera en outre :**

- les observations de l'arbitre ou de l'une des équipes présentes ;
- les réserves faites avant le match par le club visiteur.

Toutes ces inscriptions doivent être signées par les arbitres.

La feuille de match sera validée par le club visité au maximum 4h après l'heure du début de la rencontre.

### **A. bis.**

Pour l'application des sanctions prévues aux articles 521 B.2, 615, 623, 625 et 626, la décision est prise directement par le responsable du contrôle des feuilles de matches.

En cas de désaccord, le club peut introduire une réclamation auprès de la Commission Sportive Paritaire en respectant la procédure prévue aux articles 811 et suivants. Cet appel doit être introduit endéans les 45 jours qui suivent la date du match en cause, mais au plus tard endéans les 8 jours qui suivent la date de la dernière journée du championnat concerné.

La suspension découlant de l'application de l'article 625 C reste de la compétence de la C.S.P.

### **B. Obligations imposées aux clubs et aux arbitres**

1. Quinze minutes avant le début du match, la feuille de match remplie sera présentée aux arbitres.

Après avoir contrôlé cette feuille, les arbitres vérifieront, dans leur vestiaire, les numéros des maillots de tous les joueurs. Ceci ne pourra en aucun cas s'effectuer sur le terrain de jeu.

Ils contrôleront les buts, les ballons ainsi que l'état du terrain.

#### **2. Place sur le banc des officiels**

Tout affilié auprès d'une des deux Liges peut prendre place sur le banc des officiels même s'il n'est pas affilié au club dont l'équipe se trouve sur le banc et sauf s'il joue ou s'il a déjà pris place sur le banc des officiels d'un autre club dans la même division.

Tout club qui inscrit sur la feuille de match, pour exercer une fonction officielle, une personne qui n'est affiliée à aucune des deux Liges, ou qui est suspendue, est passible d'une amende fixée annuellement par le C.E.P. De plus, le club perdra les points pour tous les matches officiels, où cela s'est produit, sur un score de forfait (cfr. article 615 B.).

Si le score était supérieur, il sera maintenu.

3. La feuille de match sera signée avant le début du match, par le secrétaire de chaque équipe

4. En cas d'arrivée tardive des joueurs ou officiels, le secrétaire de table complète la feuille de match au moment où le joueur ou l'officiel se présente ou encore, suivant le temps disponible, éventuellement pendant la mi-temps.

Cette opération se fera sous l'entière responsabilité du secrétaire de table. Il notera le numéro du maillot du joueur et le communiquera à son collègue chronométreur. Si un joueur est présent sur l'aire de jeu sans avoir été préalablement inscrit sur la feuille de match, l'arbitre doit inscrire son nom et la mention « joueur non autorisé sur le terrain » dans la rubrique « Remarques » de la feuille de match.

5. L'officiel responsable est responsable de l'équipement des joueurs de son équipe. Celui-ci devra être uniforme.

De plus, il devra veiller à ce que les joueurs ne portent ni bracelet, montre, bague, collier, boucle d'oreille ou tout autre objet dangereux.



6. Seuls les arbitres ont le droit d'inscrire des remarques et d'autres observations sur la feuille de match.  
Les réserves émises avant le début du match leur seront communiquées, ils devront eux-mêmes les inscrire.
7. Les différentes plaintes ne doivent pas être rédigées sur la feuille de match et devront suivre le chemin administratif prévu avec, éventuellement, dépôt d'une caution. Les arbitres ne devront plus noter ces plaintes sur la feuille de match.
8. Les arbitres noteront le nom des joueurs blessés ainsi que leur numéro de licence, ceci à la demande du responsable de l'équipe. Cette mention est rendue obligatoire par la compagnie d'assurances.

#### **C. Formulaire de fin d'exclusion**

Le formulaire « Fin d'exclusion » est obligatoire.

#### **D. Défaillance de la feuille de match numérique**

##### **a. Généralités**

Le club sur le terrain duquel se joue un match, officiel ou non, doit établir une feuille de match qui sera complétée par le secrétaire de table et le chronométrateur. Elle sera rédigée à l'encre sur le formulaire fourni par le S.G. de chaque Ligue. Chaque club peut inscrire 16 joueurs sur la feuille de match de toute compétition nationale.

Les renseignements relatifs aux indemnités payées aux arbitres doivent être signés par les intéressés.

En cas de déclaration de forfait sur le terrain, la feuille de match doit mentionner les noms des joueurs présents pour les deux équipes.

Toutes les ratures, surcharges ou additions doivent être approuvées et paraphées par les arbitres.

##### **La feuille de match officielle mentionnera en outre :**

- les observations de l'arbitre ou de l'une des équipes présentes ;
- les réserves faites avant le match par le club visiteur.

Toutes ces inscriptions doivent être signées par les arbitres.

L'original de la feuille de match sera envoyé par le club visité et par courriel au secrétariat de sa Ligue d'appartenance.

Le double sera envoyé par courriel au secrétariat général de l'autre Ligue.

Ces documents doivent parvenir aux secrétariats endéans les 2 jours suivant la rencontre.

Si nécessaire, le Secrétaire Général en fonction adressera une copie au C.E.P. ou aux autres commissions paritaires nationales.

##### **a. bis.**

Pour l'application des sanctions prévues aux articles 521 B.2, 615, 623, 625 et 626, la décision est prise directement par le responsable du contrôle des feuilles de matches.

En cas de désaccord, le club peut introduire une réclamation auprès de la Commission Sportive Paritaire en respectant la procédure prévue aux articles 811 et suivants. Cet appel doit être introduit endéans les 45 jours qui suivent la date du match en cause, mais au plus tard endéans les 8 jours qui suivent la date de la dernière journée du championnat concerné.

La suspension découlant de l'application de l'article 625 C reste de la compétence de la CSP.

#### **b. Obligations imposées aux clubs et aux arbitres**

1. Quinze minutes avant le début du match, la feuille de match remplie sera présentée par le délégué au terrain aux arbitres et ce, dans leur vestiaire.

Après avoir contrôlé cette feuille au sujet de l'exactitude des noms, les arbitres vérifieront, dans leur vestiaire, les numéros des maillots de tous les joueurs. Ceci ne pourra en aucun cas s'effectuer sur le terrain de jeu.

Ils contrôleront les buts, les ballons ainsi que l'état du terrain.

##### **2. Place sur le banc des officiels**

Tout affilié auprès d'une des deux Ligues peut prendre place sur le banc des officiels même s'il n'est pas affilié au club dont l'équipe se trouve sur le banc et sauf s'il joue ou s'il a déjà pris place sur le banc des officiels d'un autre club dans la même division.

Tout club qui inscrit sur la feuille de match, pour exercer une fonction officielle, une personne qui n'est affiliée à aucune des deux Ligues, ou qui est suspendue, est passible d'une amende fixée annuellement par le C.E.P. De plus, le club perdra les points pour tous les matches officiels, où cela s'est produit, sur un score de forfait (cfr. article 615 B.).

Si le score était supérieur, il sera maintenu.

3. La feuille de match sera signée avant le début du match, par l'officiel responsable de chaque équipe.

4. En cas d'arrivée tardive des joueurs ou officiels, le secrétaire de table complète la feuille de match au moment où le joueur ou l'officiel se présente ou encore, suivant le temps disponible, éventuellement pendant la mi-temps.  
Cette opération se fera sous l'entière responsabilité du secrétaire de table. Il notera le numéro du maillot du joueur et le communiquera à son collègue chronométreur. Si un joueur est présent sur l'aire de jeu sans avoir été préalablement inscrit sur la feuille de match, l'arbitre doit inscrire son nom et la mention « joueur non autorisé sur le terrain » dans la rubrique « Remarques » de la feuille de match.
5. L'officiel responsable est responsable de l'équipement des joueurs de son équipe. Celui-ci devra être uniforme.  
De plus, il devra veiller à ce que les joueurs ne portent ni bracelet, montre, bague, collier, boucle d'oreille ou tout autre objet dangereux.
6. Seuls les arbitres ont le droit d'inscrire des remarques et d'autres observations sur la feuille de match dans la case « Remarques ».  
Les réserves émises avant le début du match leur seront communiquées, ils devront eux-mêmes les inscrire dans cette case. Ces réserves devront être signées par l'officiel responsable plaignant.
7. Les différentes plaintes ne doivent pas être rédigées sur la feuille de match et devront suivre le chemin administratif prévu avec, éventuellement, dépôt d'une caution.  
Les arbitres ne devront plus noter ces plaintes sur la feuille de match.
8. Les arbitres noteront dans la case « Remarques », le nom des joueurs blessés ainsi que leur numéro de licence, ceci à la demande du responsable de l'équipe.  
Cette mention est rendue obligatoire par la compagnie d'assurances.

#### **C. Formulaire de fin d'exclusion**

Le formulaire « Fin d'exclusion » est obligatoire.

#### **Article 522. Vérification de l'affiliation**

La présentation de la carte d'identité doit être exigée par les arbitres à tous les matches officiels.

Avant qu'il ne lui soit permis d'être aligné, tout joueur/officiel arrivé en retard doit présenter sa carte d'identité au secrétaire de table. Les arbitres contrôleront les documents présentés dès qu'il leur sera possible.

La participation à une rencontre n'est pas permise à tout joueur/officiel qui ne peut pas présenter sa carte d'identité.

#### **Article 523. Résultats**

**Est supprimé.**

#### **Article 541. Ballons**

Le ballon doit être conforme aux conditions fixées par les règles de jeu de l'I.H.F. (règle 3.2.a) concernant les ballons qui s'utilisent avec de la colle.

En catégories :

- Seniors Messieurs et U18 (Cadets) : utilisation du ballon taille 3
- Seniors Dames et U16 (Minimes) : utilisation du ballon taille 2
- U14 (Préminimes) : utilisation du ballon taille 1

L'U.R.B.H peut imposer aux équipes des divisions nationales de jouer avec un ballon officiel. La marque et le modèle du ballon seront définis par l'U.R.B.H.

#### **Article 614. Remise de matchs**

##### **A. Remise d'un match**

- a) La remise d'un match ne peut se faire qu'au préalable.
- b) Sauf cas exceptionnel (par ex. Covid) , aucun match ne peut être remis après la fin prévue, soit de la phase classique, soit des play-offs/play-downs.

Elle relève de la compétence exclusive de la C.P.C.

Une remise décidée de commun accord par les clubs et non accordée par l'instance responsable fait perdre les points aux deux clubs concernés.

##### **B. Intempéries**

Le Bureau du C.E.P. peut, dans le courant de la semaine qui précède les matches, décider d'office de la remise de la totalité ou d'une partie de ceux-ci en cas d'intempéries persistantes, telles que chutes de neige abondantes, inondations, etc. Ces décisions ne sont pas susceptibles d'appel.

Lorsque le Bureau du C.E.P. décide de la remise générale ou partielle de rencontres, l'information est transmise via les canaux officiels des Liges.

### **C. Indisponibilité des militaires ou policiers**

De la même manière, la remise de match peut être demandée ou prononcée lorsque 3 joueurs reconnus comme joueurs de l'équipe première sont empêchés de prendre part au match en raison d'un appel exceptionnel sous les armes ou sont consignés en quartier pour des motifs d'ordre public (grèves, troubles, inondations, etc.).

Un service normal n'est pas considéré comme motif d'ordre public.

Seront reconnus comme joueurs de l'équipe première, ceux qui auront participé à la moitié des matches de la saison en cours ou de la saison précédente.

Ce qui précède s'applique également aux joueurs qui devront participer à des matches organisés le même jour par l'armée ou la police.

### **D. Elections**

La remise d'un match peut être demandée lorsque 3 joueurs d'une même équipe sont amenés à exercer une fonction officielle au sein d'un bureau de vote.

### **E. Modifications**

Toute modification aux calendriers publiés (décalage, remise, ou inversion) souhaitée par un club doit respecter la procédure administrative réglementaire définie par la C.P.C. et être publiée suivant les modalités de chaque Ligue.

### **F. Cas de force majeure**

Hormis les cas de force majeure et la simultanéité avec des matches de Coupe d'Europe, les remises ne pourront être qu'exceptionnelles.

L'indisponibilité d'une salle ne peut être considérée comme cas de force majeure ; dans ce cas, le club visité est tenu de faire le nécessaire pour disposer d'une autre salle.

### **G. Obligations des clubs**

Le club recevant une demande de modification de match par courriel est tenu d'y répondre dans les huit jours.

Le défaut de réponse sera interprété comme accord tacite.

En cas de force majeure ou en cas d'absence d'accord entre les clubs concernés, la C.P.C. fixera la date du match.

### **H. Fixation des matches remis ou à rejouer**

Les matches remis ou à rejouer doivent être fixés par la commission compétente, autant que possible suivant le cas, à la première date libre du calendrier, sans tenir compte des désirs des clubs, même s'il en résulte une concurrence avec d'autres matches, à condition cependant que la nouvelle date fixée soit communiquée par écrit au secrétaire du club et publiée au préalable au Journal Officiel.

Ils ne peuvent cependant être fixés à une date pour laquelle une des équipes en cause a déjà reçu l'autorisation pour un match amical.

I. Au cas où un club a une confirmation écrite pour une retransmission télévisée, le club visité peut disputer son match le vendredi soir (l'heure de début de match prévue à l'article 613 doit être respectée).

Même avec une confirmation écrite de la retransmission télévisée, la demande de changement de match doit avoir lieu par écrit. L'autorisation est soumise à l'article 614 E.

### **Article 621 A.4. Délai d'attente**

Pour prendre part aux championnats ou à d'autres compétitions officielles, les joueurs doivent être affiliés à leur club.

L'affiliation sera effective dès le 4<sup>ème</sup> jour ouvrable à dater de la demande.

Sont également soumis à ce délai d'attente de validation :

- les joueurs qui sont obligés de se réaffilier pour une raison quelconque (ex. : levée de radiation, retrait d'une démission notifiée par erreur, joueur revenant en Belgique après avoir joué à l'étranger).
- les non-joueurs.

#### **Exemples :**

- Un joueur dont l'affiliation est demandée le mercredi a le droit de jouer à partir du samedi qui suit.
- Un joueur dont l'affiliation est demandée le jeudi a le droit de jouer à partir du lundi qui suit.

### **Article 626. Renseignements concernant la qualification des joueurs**

Les clubs peuvent demander au S.G. les noms des joueurs ayant pris part à certains matches ou les matches auxquels certains joueurs ont participé ainsi que si certains joueurs sont affiliés.

## **Article 633. Coupe de Belgique**

1. La coupe de Belgique est organisée au niveau U.R.B.H. à partir des 1/8<sup>èmes</sup> de finale messieurs (8 équipes de chaque Ligue) et 1/8<sup>èmes</sup> de finale dames (6 équipes L.F.H. et 10 équipes V.H.V.).
2. Les rencontres de coupe de Belgique sont disputées aux dates fixées par la CPC.
3. Les stades éliminatoires sont organisés au sein de chaque Ligue.
4. L'équipe qui déclare forfait sera automatiquement écartée de la coupe de Belgique pour la saison suivante.
5. Plaintes : suivant la procédure d'urgence (821 bis) si cela peut avoir une influence sur le déroulement du tour suivant.
6. A partir des 1/8<sup>èmes</sup> de finales de coupe de Belgique, le prix d'entrée devra être de minimum 5 € par personne. L'entrée aux rencontres des 1/8<sup>e</sup>, 1/4, 1/2 finales de la coupe de Belgique est gratuite pour les moins de 12 ans et est de 50% pour les jeunes de 12 à 16 ans.  
Les entrées seront tenues par un membre de chaque club.
7. Pour chaque tour de la compétition, une caisse de compensation est établie conformément à l'article 361.A.2.  
La recette nette, calculée comme prévu à l'article 634, est partagée entre les deux clubs par moitié.  
Au cas où la recette brute n'est pas suffisante pour couvrir les frais prévus à l'article 634, la recette brute est partagée entre les clubs proportionnellement aux frais spécifiés.
8. **1/8<sup>èmes</sup>, 1/4 et 1/2 finales messieurs et dames :**  
En aller simple sur le terrain de l'équipe de la division inférieure (si différence de divisions).  
En cas d'égalité, l'article 641 B est d'application.
9. **Finales de la coupe de Belgique :**  
Les finales messieurs et dames se déroulent le même jour. Seul le C.E.P. peut, pour des raisons particulières, prévoir un changement ;
  - en un seul match ;  
en cas d'égalité, l'article 641 B est d'application ;  
la finale est organisée par l'U.R.B.H. ;
  - l'équipe victorieuse reçoit la coupe de Belgique ainsi qu'un diminutif de la coupe et 20 médailles ;  
le club qui a gagné la coupe à 3 reprises dans une période de 5 ans peut la conserver ;  
aucun match officiel, amical ou tournoi ne peut avoir lieu en Belgique le même jour que les finales de la coupe de Belgique sauf autorisation préalable du C.E.P. ;
  - les frais de déplacement seront remboursés aux 4 équipes participantes ;
  - le vainqueur du premier match déterminé lors du tirage au sort des 1/2 finales est considéré comme club visité.
10. **Remise de la coupe et des médailles :**
  - les clubs sont obligés d'assister à cette remise 15 minutes après la fin du match ; en cas d'infraction à cette règle, le club concerné se verra infliger une amende de 250 € ;
  - une table avec la coupe et les médailles doit être prévue ;
  - les personnes concernées par la remise de la coupe et des médailles sont invitées personnellement au préalable ;

## **Article 634. Recettes nettes**

Recettes nettes = recettes brutes moins les frais de location de salle (fournir une preuve du montant de la location) et frais de déplacements des visiteurs.

Il faut entendre par recette brute, le montant total de la vente des billets d'entrées à l'exclusion des abonnements et des cartes de soutien des 2 clubs.

## **Article 641 C. Réglementation de la compétition Play-Offs / Best of 5 / Play-Downs**

### **b. Divisions 1 et 2 Nationales Messieurs**

#### **1. Play-Offs**

Les 1<sup>er</sup>, 2<sup>ème</sup>, 3<sup>ème</sup>, 4<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> du classement à l'issue du championnat régulier disputent des play-offs sur base d'un mini-championnat (aller-retour).

Le 1<sup>er</sup> débute ce mini-championnat avec 6 points ;

Le 2<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 5 points ;

Le 3<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 4 points ;

Le 4<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 3 points ;

Le 5<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 2 points ;

Le 6<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 1 point.

1 <sup>o</sup> journée	3 <sup>o</sup> journée	5 <sup>o</sup> journée	7 <sup>o</sup> journée	9 <sup>o</sup> journée
5 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	1 <sup>er</sup> - 3 <sup>ème</sup>	1 <sup>er</sup> - 2 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	1 <sup>er</sup> - 4 <sup>ème</sup>
6 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>
4 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>
2 <sup>o</sup> journée	4 <sup>o</sup> journée	6 <sup>o</sup> journée	8 <sup>o</sup> journée	10 <sup>o</sup> journée
1 <sup>er</sup> - 6 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	1 <sup>er</sup> - 5 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	2 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>
2 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	2 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>	2 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>	2 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>
3 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>

Le classement est établi conformément à l'article 641 A.

Au plus tard pour la date de la 16<sup>ème</sup> journée du championnat régulier, les clubs susceptibles de participer aux play-offs doivent prévoir leur salle pour toutes les dates auxquelles ils pourraient devoir jouer à domicile et communiquer au S.G. de l'U.R.B.H. les jours et heures de ces matches à domicile potentiels (informations qui seront diffusées via le Journal Officiel).

Les réclamations éventuelles doivent être introduites suivant la procédure d'urgence définie à l'article 821 bis.

## 2. Play-Downs

Les 7<sup>ème</sup>, 8<sup>ème</sup>, 9<sup>ème</sup> et 10<sup>ème</sup> du classement à l'issue du championnat régulier disputent des play-downs sur base d'un mini-championnat (aller-retour)

Le 7<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 4 points ;

Le 8<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 3 points ;

Le 9<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 2 points ;

Le 10<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 1 point.

1 <sup>o</sup> journée	3 <sup>o</sup> journée	5 <sup>o</sup> journée
7 <sup>ème</sup> - 8 <sup>ème</sup>	7 <sup>ème</sup> - 9 <sup>ème</sup>	9 <sup>ème</sup> - 7 <sup>ème</sup>
10 <sup>ème</sup> - 9 <sup>ème</sup>	8 <sup>ème</sup> - 10 <sup>ème</sup>	10 <sup>ème</sup> - 8 <sup>ème</sup>

2 <sup>o</sup> journée	4 <sup>o</sup> journée	6 <sup>o</sup> journée
9 <sup>ème</sup> - 8 <sup>ème</sup>	8 <sup>ème</sup> - 7 <sup>ème</sup>	8 <sup>ème</sup> - 9 <sup>ème</sup>
10 <sup>ème</sup> - 7 <sup>ème</sup>	9 <sup>ème</sup> - 10 <sup>ème</sup>	7 <sup>ème</sup> - 10 <sup>ème</sup>

Le classement est établi conformément à l'article 641 A.

Au plus tard pour la date de la 16<sup>ème</sup> journée du championnat régulier, les clubs susceptibles de participer aux play-downs doivent prévoir leur salle pour toutes les dates auxquelles ils pourraient devoir jouer à domicile et communiquer au S.G. de l'U.R.B.H. les jours et heures de ces matches à domicile potentiels (informations qui seront diffusées via le Journal Officiel).

Les réclamations éventuelles doivent être introduites suivant la procédure d'urgence définie à l'article 821 bis.

- Le dernier à l'issue du mini-championnat de D1 nationale Messieurs descend en D2 nationale Messieurs.
- Les deux derniers à l'issue du mini-championnat de D2 nationale Messieurs descendent dans la 1<sup>ère</sup> division de leur Ligue.

## c. Divisions 1 Nationale Dames

### 1. Play-Offs

Les 1<sup>er</sup>, 2<sup>ème</sup>, 3<sup>ème</sup>, 4<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> du classement à l'issue du championnat régulier disputent des play-offs sur base d'un mini-championnat (aller-retour).

Le 1<sup>er</sup> débute ce mini-championnat avec 6 points ;

Le 2<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 5 points ;

Le 3<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 4 points ;

Le 4<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 3 points ;

Le 5<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 2 points ;

Le 6<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 1 point.

1 <sup>o</sup> journée	3 <sup>o</sup> journée	5 <sup>o</sup> journée	7 <sup>o</sup> journée	9 <sup>o</sup> journée
5 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	1 <sup>er</sup> - 3 <sup>ème</sup>	1 <sup>er</sup> - 2 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	1 <sup>er</sup> - 4 <sup>ème</sup>
6 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 2 <sup>ème</sup>
4 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>

2 <sup>o</sup> journée	4 <sup>o</sup> journée	6 <sup>o</sup> journée	8 <sup>o</sup> journée	10 <sup>o</sup> journée
1 <sup>er</sup> - 6 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	1 <sup>er</sup> - 5 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>	2 <sup>ème</sup> - 1 <sup>er</sup>
2 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	2 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>	2 <sup>ème</sup> - 6 <sup>ème</sup>	2 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 3 <sup>ème</sup>
3 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	6 <sup>ème</sup> - 4 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup> - 5 <sup>ème</sup>

Le classement est établi conformément à l'article 641 A.

Au plus tard pour la date de la 16<sup>ème</sup> journée du championnat régulier, les clubs susceptibles de participer aux play-offs doivent prévoir leur salle pour toutes les dates auxquelles ils pourraient devoir jouer à domicile et communiquer au S.G. de l'U.R.B.H. les jours et heures de ces matches à domicile potentiels (informations qui seront diffusées via le Journal Officiel).

Les deux premiers disputent une finale en aller/retour où deux victoires sont indispensables pour gagner le titre. La première rencontre se dispute sur le terrain de l'équipe qui était la moins bien classée à l'issue des play-offs. La deuxième rencontre se dispute sur le terrain de l'équipe qui était classée première à l'issue des play-offs. Si à l'issue du match retour, un club totalise deux victoires, il se classe premier et est champion. Si aucun des deux adversaires n'obtient ces deux victoires, ils rejouent un match final sur le terrain du club qui était le mieux classé à l'issue des play-offs. Chacun de ces matches de finale se dispute conformément à l'article 641 B.a.

Les réclamations éventuelles doivent être introduites suivant la procédure d'urgence définie à l'article 821 bis.

## 2. Play-Downs

Les 7<sup>ème</sup>, 8<sup>ème</sup>, 9<sup>ème</sup> et 10<sup>ème</sup> du classement à l'issue du championnat régulier disputent des play-downs sur base d'un mini-championnat (aller-retour)

Le 7<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 4 points ;  
Le 8<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 3 points ;  
Le 9<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 2 points ;  
Le 10<sup>ème</sup> débute ce mini-championnat avec 1 point.

<b>1<sup>o</sup> journée</b>	<b>3<sup>o</sup> journée</b>	<b>5<sup>o</sup> journée</b>
7 <sup>ème</sup> - 8 <sup>ème</sup>	7 <sup>ème</sup> - 9 <sup>ème</sup>	9 <sup>ème</sup> - 7 <sup>ème</sup>
10 <sup>ème</sup> - 9 <sup>ème</sup>	8 <sup>ème</sup> - 10 <sup>ème</sup>	10 <sup>ème</sup> - 8 <sup>ème</sup>
<b>2<sup>o</sup> journée</b>	<b>4<sup>o</sup> journée</b>	<b>6<sup>o</sup> journée</b>
9 <sup>ème</sup> - 8 <sup>ème</sup>	8 <sup>ème</sup> - 7 <sup>ème</sup>	8 <sup>ème</sup> - 9 <sup>ème</sup>
10 <sup>ème</sup> - 7 <sup>ème</sup>	9 <sup>ème</sup> - 10 <sup>ème</sup>	7 <sup>ème</sup> - 10 <sup>ème</sup>

Le classement est établi conformément à l'article 641 A.

Au plus tard pour la date de la 16<sup>ème</sup> journée du championnat régulier, les clubs susceptibles de participer aux play-downs doivent prévoir leur salle pour toutes les dates auxquelles ils pourraient devoir jouer à domicile et communiquer au S.G. de l'U.R.B.H. les jours et heures de ces matches à domicile potentiels (informations qui seront diffusées via le Journal Officiel).

Les réclamations éventuelles doivent être introduites suivant la procédure d'urgence définie à l'article 821 bis.

Le dernier à l'issue du mini-championnat de D1 nationale Dames descend en D2 nationale Dames.

## Le point c. (Plan B) devient d.

### Article 652. Détermination de montants supplémentaires

- A. Lorsque des places deviennent libres dans une division avant le début des championnats réguliers et dans les délais fixés à l'article 612 H., ces places sont attribuées à des montants supplémentaires.
- B. Les montants supplémentaires sont issus d'abord des matches de barrage et ensuite de la division immédiatement inférieure à celle où les places se libèrent.
- C. Lorsque la division inférieure (visée à l'article 652 B.) se trouve composée de deux séries parallèles (comme, entre autres, deux divisions appartenant à chacune des deux Ligues) :
  - C.1) Si le club qui se retire de la division concernée y était monté en fonction de son classement à l'issue de la saison écoulée, la montée supplémentaire est proposée au club de la même série classé immédiatement après lui ; si ce dernier refuse, la montée supplémentaire est proposée au suivant dans le même classement et ainsi de suite. Si aucun des clubs ayant appartenu à cette même série n'accepte, alors la montée supplémentaire est proposée aux clubs de l'autre série, dans l'ordre de leur classement à l'issue de la saison écoulée.
  - C.2) Si le club qui se retire n'était pas un club montant à l'issue de la saison écoulée, des test-matches doivent avoir été organisés entre ceux qui, dans chacune des séries parallèles, occupent la deuxième, la troisième et la quatrième place après le club normalement monté conformément à l'article 651. La montée supplémentaire est attribuée au vainqueur du test-match entre les deuxièmes de chaque Ligue. S'il faut une deuxième montée, elle est attribuée au vaincu dudit test-match. S'il faut une troisième montée, elle est attribuée au vainqueur du test-match entre les troisièmes et s'il faut une quatrième montée, elle est attribuée au vaincu dudit test-match. S'il faut une cinquième montée, elle est attribuée au vainqueur du test-match entre les quatrièmes et s'il faut une sixième montée, elle est attribuée au vaincu dudit test-match. Si aucune des équipes concernées ne veut monter dans la division supérieure ; après le test-match des quatrièmes, les places libres dans la division visée à l'article 652 A peuvent être proposées aux clubs normalement descendants de cette même division dans l'ordre de leur classement à l'issue du championnat précédent.
- D. Le test-match cité à l'article 652. C. se déroule suivant les dispositions de l'article 641.B.b.
- E. Si, de la division inférieure, tous les clubs renoncent à être « montant supplémentaire », les places libres dans la division visée à l'article 652 A. peuvent être proposées aux clubs normalement descendants de cette même division, dans l'ordre de leur classement à l'issue du championnat précédent.

## **Article 712. Correspondance, publicité, organisation, contrôle**

L'organisation des matches internationaux et des matches d'entraînements nationaux ainsi que la correspondance, la publicité, le contrôle, la répartition et la prévente des cartes d'entrée sont pris en charge par l'U.R.B.H. avec, éventuellement, l'aide de tiers.

## **Article 713.**

**Est supprimé.**

## **Article 714. Concurrence d'un autre match**

Un match officiel ou amical peut avoir lieu le jour où se déroule un match international officiel à domicile à condition qu'il débute, au plus tard, 5h avant ou, au plus tôt, 5h après l'heure du début du match international.

## **Article 821 bis. Procédure d'urgence**

1. Une procédure d'urgence est appliquée sur décision du C.E.P. ou du bureau du C.E.P. lorsqu'un match dont le résultat est susceptible d'influencer une montée, une descente, l'accès à une finale ou l'accès à un tour final, l'accès à une étape suivante ou à une compétition supplémentaire doit être joué ou rejoué, à une date trop proche de la fin du championnat, de la finale, de l'étape suivante ou de la compétition supplémentaire.
2. La réclamation doit être envoyée par courriel aux SG des deux Liges au plus tard le premier jour ouvrable qui suit le match, avant 12 heures. Cet envoi doit être confirmé par le dépôt de l'original de la réclamation à l'ouverture de la séance de la C.J.U. La caution fixée annuellement par le C.E.P. est déposée en même temps en séance ou prouvée par la présentation du récépissé du versement.
3. La réclamation est examinée par une Commission de Juridiction d'Urgence (C.J.U.) si nécessaire le premier jour ouvrable qui suit le match, donc le jour même de la réception de la réclamation.
4. La C.J.U. est composée de membres des commissions suivantes :
  - C.S.P.
  - C.A.P.
  - C.P.A.
5. Le secrétariat général de l'U.R.B.H. prend les mesures nécessaires pour que la C.J.U. puisse se réunir si nécessaire après que le C.E.P. ait décidé quand la procédure d'urgence doit être appliquée (à l'exception du point 8).
6. La décision de la C.J.U. est sans appel. Elle est notifiée par écrit à toutes les parties concernées immédiatement en fin de séance. La motivation suit aussi vite que possible.
7. Si le match doit être rejoué, la décision est prise par la C.J.U.
8. La procédure d'urgence est appliquée automatiquement :
  - à partir du moment où il ne reste plus que 5 journées de compétition avant la fin du championnat régulier ;
  - à tous les matchs des compétitions play-offs et play-downs sauf stipulation différente dans le règlement concerné ;
  - à tous les matchs de coupe de Belgique (voir article 633).
9. Pour toutes les compétitions groupant demi-finales et finale sur un même week-end, la C.J.U. est composée de trois membres émanant de la Commission Sportive Paritaire, de la Commission d'Appel Paritaire, de la Commission Paritaire d'Arbitrage ou du Comité Exécutif Paritaire, présents sur les lieux de la compétition. La réclamation doit être transmise, par écrit, au délégué de la rencontre dans l'heure qui suit la fin du match concerné. Elle est examinée par la Commission de Juridiction d'Urgence le jour même. La décision sera communiquée immédiatement après la réunion au délégué de chaque club concerné.
10. Toute réclamation à propos d'un match rejoué conformément au point 7 ci-dessus doit être introduite par courriel aux S.G. des deux Liges, au plus tard le premier jour ouvrable qui suit le match, avant 12 heures. Cet envoi doit être confirmé par le dépôt de l'original de la réclamation à l'ouverture de la séance de la C.J.U. La caution fixée annuellement par le C.E.P. est déposée en même temps en séance ou prouvée par la présentation du récépissé du versement.

Au cas où la rencontre devrait être rejouée, celle-ci devrait se dérouler le jour suivant entre 19h30 et 21h00.

### **Article 111 B. Compétence**

La L.F.H. est reconnue comme la seule fédération représentant le handball en Fédération Wallonie-Bruxelles

Elle dispose du droit le plus étendu, non seulement sur les joueurs mais sur tous les affiliés, les clubs et leurs employés, salariés ou non.

Chaque club et ses membres, issus des divisions qui tombent sous la compétence de la L.F.H., sont censés connaître les présents règlements ainsi que les décisions qui les complètent et s'engagent à les respecter.

### **Article 111 D. Journal Officiel**

Le Journal Officiel de la L.F.H. est publié sur son site internet et envoyé, gratuitement et par courriel, aux secrétaires des clubs, aux membres de commissions, aux arbitres, à la presse ainsi qu'à toute personne qui en fait la demande.

### **Article 112 A.3.a. Membres responsables**

#### **(Dernier paragraphe)**

Les formulaires de réaffiliation, mentionnant notamment les noms des dirigeants responsables du club, doivent être envoyés chaque année au S.G. de la L.F.H. au plus tard pour le 31 mai sous peine d'une amende fixée annuellement par le C.A.

### **Article 112 A.3.b. Correspondant responsable**

Seul le secrétaire d'un club est qualifié pour recevoir toute la correspondance du S.G., tant celle concernant le secrétariat que celle concernant la gestion financière.

Toute la correspondance du club, de même que les demandes d'affiliation, doivent être signées par le secrétaire.

Seuls les documents signés par le secrétaire d'un club sont reçus valablement par le S.G. et les autres clubs.

Toute correspondance concernant la gestion journalière du club (à l'exclusion des réclamations, appels, cassations, etc) adressée par courriel au S.G. est reçue valablement, à condition qu'elle provienne de l'adresse mail du secrétaire renseignée sur le site web de la Ligue.

Tout avis relatif à un changement de comité doit être signé par les trois membres responsables du club et transmis au S.G., soit par courrier, soit par courriel.

### **Article 112 D. Fusion**

Il est permis aux clubs de fusionner à condition d'être affiliés depuis un an au moins et d'être en règle vis-à-vis de la Ligue.

A cette fin, une demande signée par l'ensemble des membres du comité de chacun des clubs intéressés doit être adressée au Secrétariat Général de la Ligue avant le 31 mai précédant la saison pour laquelle les clubs souhaitent fusionner. Le nouveau club issu de la fusion peut choisir de conserver un des matricules des anciens clubs ou bien demander un nouveau matricule. Les membres du ou des clubs dont le matricule disparaît sont automatiquement démissionnés.

Toute fusion est subordonnée à l'accord préalable du C.A. de la Ligue et prend effet, au plus tard, le 30 juin.

Le nouveau club, résultant d'une fusion, doit remplir les formalités prévues par l'article 112 C.

Le nouveau club est admis à participer aux championnats de la division où il aurait normalement eu le droit de jouer étant entendu que si les clubs fusionnés alignent chacun une équipe dans une division donnée, l'une d'entre elles sera automatiquement qualifiée pour évoluer dans la division directement inférieure puisque, dans une catégorie donnée (messieurs / dames), un club ne peut inscrire qu'une équipe par division, sauf dans la division la plus basse.

### **Article 131 E. Séances**

Chaque comité ou commission doit se réunir sur invitation du S.G., soit en présentiel soit en visio-conférence et chaque fois que la nécessité s'impose.

La convocation devra être envoyée au moins 8 jours avant la réunion. La date du cachet postal ou la date de l'envoi du courriel fera foi.

Les membres qui ne peuvent pas assister à une séance, doivent en aviser le secrétaire, 48 heures au moins avant la réunion.

Si un comité ou une commission ne peut, valablement, pas statuer en raison de l'absence de membres, les frais de déplacement éventuels des comparants devront être supportés par la Ligue.

Quand une province ne met pas de membre dans une commission ou un comité et que de ce fait, la Ligue doit supporter des frais, quand la commission ou le comité ne sait pas juger par exemple, la province défaillante supportera une partie des frais.

Le C.A. se réserve le droit, après examen des motifs d'absence, de réclamer tout ou partie des dits frais aux membres défaillants. De plus, une amende de 25 € par séance sera infligée au comité provincial qui ne fournit pas de membres pour un comité ou une commission.

D'éventuels frais occasionnés lors de réunions qui ne peuvent se dérouler suite à l'absence de certains membres seront imputés à la province du membre défaillant.



## **Article 131 G.2. Comparutions**

Un affilié appelé à comparaître ne peut pas se faire représenter.

Il peut se faire assister, soit par une personne qui doit être affiliée à une des deux Liges, soit par un avocat inscrit dans un barreau, même si celui-ci n'est pas affilié à une des deux Liges.

Un club appelé à comparaître doit, en principe, se faire représenter par un membre de son comité responsable.

Il est toutefois autorisé à se faire représenter par un autre de ses affiliés à condition qu'il soit porteur d'une procuration, la responsabilité du club ainsi représenté restant entière.

Les membres des commissions de juridiction et d'arbitrage, ainsi que ceux du C.A., ne peuvent pas représenter leur club devant les commissions de juridiction et d'arbitrage.

Par extension, ils ne peuvent représenter en appel, ni leur commission ni leur club dans une affaire jugée en premier ressort par ladite commission et intéressant leur club.

Un arbitre, un secrétaire de table ou un chronométreur de rencontre ne peut pas représenter son club lors de l'examen d'une réclamation ou d'un appel se rapportant au match où il a officié.

Toutes les commissions doivent permettre aux comparants de pouvoir être interrogés dans la langue nationale qu'ils ont choisie.

## **Article 131 M. Sanctions supplémentaire**

**Est supprimé**

## **Article 139. Commission Francophone des Règlements (C.F.R.)**

### **a) Composition**

La C.F.R. est composée de membres du personnel de la Ligue.

### **b) Attributions**

- 1) Envisager les modifications à apporter aux règlements U.R.B.H. et L.F.H.
- 2) Examiner les cas d'interprétation des règlements L.F.H. et transmettre ses avis au C.A., seul compétent pour prendre des décisions.

### **c) Modalités**

- 1) Les propositions de modifications aux règlements L.F.H. doivent être envoyées au S.G. pour le 31 janvier.
- 2) Les propositions de modifications seront examinées par la C.F.R. qui transmettra ses avis au C.A. pour ratification.

## **Article 221. Catégories de joueurs**

Les joueurs sont répartis dans les catégories suivantes :

- a) U12 Poussins : 9 ans et pas encore 11 ans au 1<sup>er</sup> janvier précédant la saison en cours.
- b) U14 Préminimes : 11 ans et pas encore 13 ans à la même époque.
- c) U16 Minimes : 13 ans et pas encore 15 ans à la même époque.
- d) U18 Cadets : joueurs âgés de 15 ans et pas encore 17 ans à la même époque.
- e) U22 Juniors : joueurs âgés de 17 ans et pas encore 21 ans à la même époque.
- f) Seniors Messieurs : 16 ans accomplis le jour de la rencontre concernée.
- g) Seniors Dames : 14 ans accomplis le jour de la rencontre concernée sans dérogation possible.

**Exception** : tout joueur peut participer aux rencontres dans la catégorie d'âge immédiatement supérieure à la sienne.

### **A partir de 2032-2024 :**

- f) Seniors Messieurs : joueur qui a 17 ans durant l'année civile en cours
- g) Seniors Dames : joueuse qui a 16 ans durant l'année civile en cours

## **Article 222. Exception**

**Est supprimé - voir article 221**

## **Article 23. Licence coach**

### **Généralités**

1. Chaque **entraîneur principal ou actif** qui est renseigné sur une feuille de match doit disposer d'une licence coach validée.  
Remarque : dans le cas où le coach serait également joueur, ce dernier devra également être mentionné sur la feuille de match comme officiel afin de pouvoir l'identifier.  
Le club qui inscrit des équipes participant pour la première fois à la compétition, est exempt de l'obligation de renseigner sur une feuille de match, un entraîneur détenteur d'une licence coach validée pendant une période maximum de 3 ans.  
  
Cette obligation concerne les rencontres officielles de :
  - tous les clubs évoluant au **niveau U.R.B.H.** : D1 Nationale Messieurs, D2 Nationale Messieurs, D1 Nationale Dames, D2 Nationale Dames et Juniors Messieurs ;
  - tous les clubs qui évoluent au **niveau Ligue ou Provincial** : Ligue Messieurs, Ligue Dames, Promotion, équipes Jeunes (U18 Cadets - U16 Minimes - U14 Préminimes - U12 Poussins - U10 Maxi Pucés - U8 Mini Pucés).
  - Les comités provinciaux sont responsables des applications provinciales de cette réglementation.
2. Il y a quatre niveaux de licence prévus, correspondant à quatre degrés de formation (trois diplômes ADEPS et un brevet fédéral) :
  - la **licence A** - Entraîneur **niveau Moniteur Sportif Entraîneur** (ex niveau 3 ou Moniteur)
  - la **licence B** - Entraîneur **niveau Moniteur Sportif Educateur** (ex niveau 2 ou Aide-Moniteur)
  - la **licence C** - Entraîneur **niveau Moniteur Sportif Initiateur** (ex niveau 1 ou Initiateur)
  - la **licence D** - Entraîneur **niveau Moniteur Sportif animateur**
3. La licence coach est un document nominatif valable pour 2 saisons sportives. Cette licence ne peut être accordée que pour les candidats disposant du diplôme correspondant (validité indéterminée) et remplissant les conditions mentionnées aux points A2 - B2 - C2 ci-dessous.
4. La licence d'entraîneur qui est valable pour une division supérieure l'est également pour les divisions inférieures mais pas l'inverse.
5. Le contrôle de la validité de la licence coach est effectué par les Ligues ou les Comités Provinciaux.  
Lorsqu'une rencontre officielle se déroule sans un coach disposant d'une licence coach validée pour le niveau considéré, une amende fixée annuellement par le C.A est appliquée.
6. Les demandes d'équivalence de diplôme seront demandées auprès des instances fédérales responsables (Commissions Technique ou Pédagogique).
7. Les demandes de licence d'entraîneur pour tout candidat ayant observé une période d'inactivité dans l'entraînement particulièrement longue (2 saisons) seront examinées par la Commission Technique.
8. Un entraîneur âgé de 18 ans minimum et inscrit à une formation de base recevra automatiquement une licence provisoire d'une durée égale à la durée de la formation suivie tant qu'il se trouve dans les conditions de réussite de l'ensemble de la formation (cours généraux et/ou cours spécifiques).  
Dès qu'il se trouve dans une situation ne lui permettant plus de réussir l'ensemble de la formation (échec aux cours généraux, impossibilité d'atteindre le quota de présence requis, ...), la licence lui sera retirée avec effet immédiat. Toute situation particulière sera soumise à la Commission Technique qui est la seule instance de décision en la matière.
9. Un entraîneur s'étant vu refusé la licence pour un quota de crédits d'heures insuffisant en formations continues pourra introduire une nouvelle demande en cours de saison dès qu'il atteindra le quota fixé.  
Pour autant que les autres conditions soient remplies, il se verra accorder la licence à la date de sa dernière demande.  
Pour la validité d'une licence, quelle qu'en ait été la date d'attribution, se terminant à la fin de toute saison, les crédits d'heures ne pourront intervenir qu'à une seule reprise dans leur calcul.
10. Une équipe dont l'entraîneur suit une formation de base se verra dispenser d'amende si la rencontre a lieu le même jour que la formation et se déroule sans un coach disposant d'une licence validée pour le niveau considéré. Cette dispense devra être demandée au préalable.

### **A. Licence coach A**

#### **1. Demande et validité**

Chaque entraîneur faisant la demande d'une licence coach A pour une durée de deux saisons doit remplir les conditions suivantes :

- être âgé de 18 ans minimum ;
- être en possession du diplôme d'Entraîneur Niveau Moniteur Sportif Entraîneur (ex Niveau 3 ou Moniteur), d'une « Rinck Convention » ou d'un dossier de Valorisation des Acquis de l'Expérience (V.A.E.) ;
- envoyer le formulaire de demande standard et une copie du diplôme d'entraîneur.

## **2. Homologation**

Pour être homologuée, toute demande de licence doit être accompagnée des documents suivants :

- le formulaire de demande standard dûment complété ;
- les attestations de présence à des recyclages (20 crédits d'heures de formation continue) de Niveau 3 reconnus par la L.F.H. durant les deux saisons précédant la demande d'homologation.

## **B. Licence coach B**

### **1. Demande et validité**

Chaque entraîneur faisant la demande d'une licence coach B pour une durée de deux saisons doit remplir les conditions suivantes :

- être âgé de 18 ans minimum ;
- être en possession du diplôme d'Entraîneur Niveau Moniteur Sportif Educateur (ex Niveau 2 ou Aide-Moniteur), d'une « Rinck Convention » ou d'un dossier de Valorisation des Acquis de l'Expérience (V.A.E.) ;
- envoyer le formulaire de demande standard et une copie du diplôme d'entraîneur.

### **2. Homologation**

Pour être homologuée, toute demande de licence doit être accompagnée des documents suivants :

- le formulaire de demande standard dûment complété ;
- les attestations de présence à des recyclages (20 crédits d'heures de formation continue) de Niveau 2 reconnus par la L.F.H. durant les deux saisons précédant la demande d'homologation.

## **C. Licence coach C**

### **1. Demande et validité**

Chaque entraîneur faisant la demande d'une licence coach C pour une durée de deux saisons doit remplir les conditions suivantes :

- être âgé de 18 ans minimum ;
- être en possession du diplôme d'Entraîneur Niveau Moniteur Sportif Initiateur (ex Niveau 1 ou Initiateur), d'une « Rinck Convention » ou d'un dossier de Valorisation des Acquis de l'Expérience (V.A.E.) ;
- envoyer le formulaire de demande standard et une copie du diplôme d'entraîneur.

### **2. Homologation**

Pour être homologuée, toute demande de licence doit être accompagnée des documents suivants :

- le formulaire de demande standard dûment complété ;
- les attestations de présence à des recyclages (20 crédits d'heures de formation continue) de Niveau 1 reconnus par la L.F.H. durant les deux saisons précédant la demande d'homologation.

## **D. Licence coach D**

### **1. Demande et validité**

Chaque entraîneur faisant la demande d'une licence coach D pour une durée de deux saisons doit remplir les conditions suivantes :

- être âgé de 16 ans minimum (obligation d'un accompagnateur adulte jusqu'à la majorité) ;
- être en possession du brevet d'Entraîneur Niveau Moniteur Sportif animateur ;
- envoyer le formulaire de demande standard et une copie du brevet animateur.

### **2. Homologation**

Pour être homologuée, toute demande de licence doit être accompagnée du formulaire de demande standard dûment complété.

## **E. Recyclage**

Tout recyclage ou formation est validé(e) en termes de « Crédit de Formation Continuée » C.F.C.

Chaque recyclage est codifié en termes de Niveau 1, 2 ou 3.

Toute demande de validation de formation non organisée par la L.F.H. ou l'U.R.B.H., ou de recyclage à l'étranger, doit au préalable être dûment justifiée (cahier de charges de la formation).

Un minimum de 5 crédits d'heures devra être consacré à des formations spécifiques Handball.

Cette demande sera examinée par la Commission Technique.

## **F. Niveau d'exigences**

1. **Licence coach A** : D1 Nationale Messieurs.

2. **Licence coach B** : D2 Nationale Messieurs, D1 Nationale Dames, D2 Nationale Dames, Juniors U.R.B.H.

3. **Licence coach C** : D1 L.F.H. Messieurs, D1 L.F.H. Dames (sauf équipes « R »), Promotion (sauf équipes « R »), Jeunes (U18 Cadets - U16 Minimes - U14 Préminimes).

4. **Licence coach D** : Jeunes (U12 Poussins - U10 Maxi Pucés - U8 Mini Pucés).

## 24. AFFILIATIONS

La Ligue Francophone de Handball est habilitée pour assister tout sportif mineur lors des contrôles antidopage en l'absence de son représentant légal sur les lieux du contrôle.

### **Article 241. L'affiliation**

A. Tout joueur / non-joueur doit obligatoirement être affilié et la demande d'affiliation est introduite de manière numérique par le secrétaire du club via la plateforme de la Ligue.

L'affiliation de tout joueur « Mini-Handball » (moins de 9 ans au 1<sup>er</sup> janvier précédant les championnats) doit également être introduite de manière numérique via la plateforme de la Ligue.

La demande d'affiliation d'un joueur mineur devra être contresignée par un parent ou tuteur suivant les dispositions définies par les décrets sous peine de nullité.

### **B. Conditions requises pour les joueurs étrangers hors Union Européenne**

1. Un club ne peut affilier un joueur qui n'a pas la nationalité d'un pays membre de l'UE que si l'intéressé est en possession d'une autorisation de séjour d'une durée de plus de 3 mois dans l'espace Schengen ou d'une autorisation de séjour délivrée à titre provisoire, obtenue en raison de l'examen pendant d'une procédure introduite en application de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers.
2. a) Le fait d'être en possession d'une autorisation à durée illimitée peut être démontré par la copie d'une carte d'inscription au registre des étrangers (C.I.R.E.) ou la carte d'identité des étrangers.  
  
b) Le fait d'être en possession d'une autorisation provisoire, en raison de l'examen pendant de la procédure introduite en application de la loi du 15 décembre 1980, peut être démontré par la copie de l'attestation d'immatriculation.
3. Toute personne n'étant autorisée à séjourner sur le territoire que trois mois au maximum ne peut pas s'affilier.

### **C. Procédure de transfert d'un joueur affilié à l'étranger**

**Qu'il soit belge, européen ou étranger hors Union Européenne**

1. Le joueur étranger hors Union Européenne doit d'abord répondre aux conditions définies à l'article 241 B.
2. Pour l'affiliation d'un joueur, le secrétaire du club doit introduire une demande d'affiliation ainsi que les documents cités ci-dessous via la plateforme de la L.F.H. Celle-ci en informe l'U.R.B.H. qui se charge des démarches auprès de l'E.H.F./I.H.F.
  - La demande de transfert international.
  - La preuve de séjour légitime conformément à l'article 241 B.2.
  - Si le joueur travaille sous l'autorité du club (avec ou sans contrat) : un permis de travail au nom du club et une carte de travail au nom du joueur.
  - Sinon : une déclaration sur l'honneur, signée par le joueur et les trois dirigeants responsables du club, affirmant que ni le club ni le joueur ne sont soumis à la loi du 24.02.1978 sur le contrat de travail de sportif rémunéré et que le joueur remplit toutes les conditions du sportif non professionnel.
3. Pour un joueur professionnel ou pour le changement de statut d'un joueur : paiement par le club bénéficiaire à la fédération cédante et à l'E.H.F. / I.H.F. d'une indemnité de transfert fixée annuellement par l'E.H.F. / I.H.F.
4. La fédération cédante est tenue de répondre endéans les 15 jours en envoyant le certificat international de transfert.
5. Si la fédération cédante ne répond pas dans le délai prescrit, l'E.H.F./I.H.F. peut émettre le certificat international de transfert et l'envoyer à l'U.R.B.H. avec copie à la fédération cédante (sanctions : cf. règlement d'arbitrage E.H.F. item 2.4.).
6. Pour pouvoir être qualifié dans la saison en cours, la demande de transfert international doit être introduite au plus tard le 31.12.  
Pour l'application de cette réglementation, les matches des équipes « Juniors » et des catégories « Jeunes » ne sont pas pris en considération, pas plus que le joueur qui n'a jamais joué auparavant.

### **Article 242. Affiliation aux 2 ligues**

Un membre n'est pas autorisé à s'affilier, durant la même saison, auprès de plus d'un club effectif ou suppléant de Ligues différentes.

## **Article 251 A. A. Démission d'un joueur notifié par le club**

### **2. Modalité**

L'avis de démission doit être adressé au S.G. de la L.F.H. et libellé comme suit :

« Je soussigné(e) ... correspondant(e) responsable du club ... certifie que le membre ... licence n° ... a obtenu sa démission par décision prise en séance du ... à la majorité des membres du comité responsable du club.

Le club est tenu de faire parvenir également un exemplaire à l'intéressé.

Si cet avis de démission concerne plusieurs joueurs, une liste nominative par ordre alphabétique doit être jointe.

## **Article 251 A. C. Joueur âgé de 35 ans et plus**

Le joueur âgé de 35 ans et plus au 31 juillet peut s'affilier à un club de la division la plus basse après avoir adressé à son ancien club, avant le 1<sup>er</sup> août, une lettre recommandée annonçant sa démission. Copies de cette lettre et du récépissé de l'envoi recommandé devront être envoyés à la L.F.H.

## **Article 251 B. Transferts**

### **3. Le transfert d'un joueur se fait en respectant la procédure suivante ;**

- Un formulaire de transfert signé par le joueur et le secrétaire du club bénéficiaire est adressé, par recommandé et au plus tard le 30 juin (cachet postal faisant foi), au secrétariat de la L.F.H.  
Pour le membre mineur, la signature d'un de ses représentants légaux est requise.
- Une copie du formulaire de transfert doit avoir été adressée, par recommandé et au plus tard le 30 juin (cachet postal faisant foi) au secrétaire du club d'appartenance. La preuve de cet envoi doit être jointe au courrier adressé au secrétariat de la L.F.H.

## **Article 345. Le chef-arbitre**

### **E. Compétence**

- Le chef-arbitre préside la C.C.A.F. et est membre de la C.P.A. (est aussi chef-arbitre national en alternance avec son homologue V.H.V.).
- Il établit, avec le secrétaire, l'ordre du jour des réunions de la C.C.A.F.
- Il planifie, avec les différents responsables, les cours et recyclages organisés à l'initiative de la C.C.A.F.

## **Article 361. Indemnités des arbitres et observateurs**

### **A. Lors des rencontres**

- Les arbitres ont droit à une indemnité fixée annuellement par le C.A. avant le début de chaque saison pour :
  - la direction d'une rencontre ;
  - les frais de déplacement calculés au kilomètre (seul et/ou en covoiturage) du domicile à la salle.
- Ces indemnités sont contrôlées et payées par la L.F.H. mais restent à charge des clubs via une caisse de compensation.
- Clauses particulières : à quelle indemnité un arbitre a-t-il droit en cas de ?
  - Absence d'une ou des deux équipes :  
frais de déplacement augmentés de la moitié de l'indemnité normale pour la direction de la rencontre.
  - Les arbitres désignés pour diriger une rencontre qui, en cas de force majeure prouvée, arrivent à la salle après le début de la rencontre n'ont droit qu'à leurs frais de déplacement.
  - Arbitre(s) occasionnel(s) :  
Un arbitre occasionnel ne peut réclamer que l'indemnité pour la direction de la rencontre.  
Une personne non-qualifiée arbitre n'a pas droit à l'indemnité d'arbitrage.
  - Une personne (qualifiée arbitre ou non) accompagnant une des deux équipes et amenée à siffler une rencontre en l'absence des arbitres officiellement désignés n'a pas droit à des indemnités d'arbitrage.
- L'indemnité de prestation des observateurs est fixée annuellement par le CA. Les frais de déplacement sont remboursés sur base d'une indemnité kilométrique.

## **Article 372. Conditions requises pour être officiel de table**

- Etre affilié à une des deux Liges.
- Avoir atteint l'âge de 16 ans accomplis pour les matches de niveau ligue ou provincial.
- Avoir satisfait aux épreuves de compétence définies par la L.F.H.
- Chaque secrétaire/chronométreur doit passer un test si un changement sur les règles de jeu ou l'utilisation de la feuille de match l'impose.

## **Article 521. Feuille de match numérique**

### **A. Généralités**

- Le club sur le terrain duquel se joue un match, officiel ou non, doit rédiger une feuille de match qui sera complétée par le secrétaire de table et le chronométrateur.
- Chaque club peut inscrire 16 joueurs sur la feuille de match de toute compétition ligue.
- Les renseignements relatifs aux indemnités payées aux arbitres doivent être signés par les intéressés.
- En cas de déclaration de forfait sur le terrain, la feuille de match doit mentionner les noms des joueurs présents pour les deux équipes.
- Tous les ajouts doivent être approuvés et signés par les arbitres.

### **La feuille de match officielle mentionnera en outre :**

- les observations de l'arbitre ou de l'une des équipes présentes ;
- les réserves faites avant le match par le club visiteur.

Toutes ces inscriptions doivent être signées par les arbitres.

La feuille de match sera validée par le club visité au maximum 4h après l'heure du début de la rencontre.

### **A. bis.**

Pour l'application des sanctions prévues aux articles 521 B.2, 615, 623, 625 et 626, la décision est prise directement par le responsable du contrôle des feuilles de matches.

En cas de désaccord, le club peut introduire une réclamation auprès de la Commission Sportive Francophone en respectant la procédure prévue aux articles 811 et suivants. Cet appel doit être introduit endéans les 45 jours qui suivent la date du match en cause, mais au plus tard endéans les 8 jours qui suivent la date de la dernière journée du championnat concerné.

La suspension découlant de l'application de l'article 625 C reste de la compétence de la C.S.F.

### **B. Obligations imposées aux clubs et aux arbitres**

1. Quinze minutes avant le début du match, la feuille de match remplie sera présentée aux arbitres. Après avoir contrôlé cette feuille, les arbitres vérifieront, dans leur vestiaire, les numéros des maillots de tous les joueurs. Ceci ne pourra en aucun cas s'effectuer sur le terrain de jeu. Ils contrôleront les buts, les ballons ainsi que l'état du terrain.

#### **2. Place sur le banc des officiels**

Tout affilié auprès d'une des deux Liges peut prendre place sur le banc des officiels même s'il n'est pas affilié au club dont l'équipe se trouve sur le banc et sauf s'il joue ou s'il a déjà pris place sur le banc des officiels d'un autre club dans la même division.

Tout club qui inscrit sur la feuille de match, pour exercer une fonction officielle, une personne qui n'est affiliée à aucune des deux Liges, ou qui est suspendue, est passible d'une amende fixée annuellement par le C.A. De plus, le club perdra les points pour tous les matches officiels, où cela s'est produit, sur un score de forfait (cfr. article 615 B.).

Si le score était supérieur, il sera maintenu.

3. La feuille de match sera signée avant le début du match, par le secrétaire de chaque équipe.
4. En cas d'arrivée tardive des joueurs ou officiels, le secrétaire de table complète la feuille de match au moment où le joueur ou l'officiel se présente ou encore, suivant le temps disponible, éventuellement pendant la mi-temps. Cette opération se fera sous l'entière responsabilité du secrétaire de table. Il notera le numéro du maillot du joueur et le communiquera à son collègue chronométrateur. Si un joueur est présent sur l'aire de jeu sans avoir été préalablement inscrit sur la feuille de match, l'arbitre doit inscrire son nom et la mention « joueur non autorisé sur le terrain » dans la rubrique « Remarques » de la feuille de match.
5. L'officiel responsable est responsable de l'équipement des joueurs de son équipe. Celui-ci devra être uniforme. De plus, il devra veiller à ce que les joueurs ne portent ni bracelet, montre, bague, collier, boucle d'oreille ou tout autre objet dangereux.
6. Seuls les arbitres ont le droit d'inscrire des remarques et d'autres observations sur la feuille de match. Les réserves émises avant le début du match leur seront communiquées, ils devront eux-mêmes les inscrire.
7. Les différentes plaintes ne doivent pas être rédigées sur la feuille de match et devront suivre le chemin administratif prévu avec, éventuellement, dépôt d'une caution. Les arbitres ne devront plus noter ces plaintes sur la feuille de match.
8. Les arbitres noteront le nom des joueurs blessés ainsi que leur numéro de licence, ceci à la demande du responsable de l'équipe. Cette mention est rendue obligatoire par la compagnie d'assurances.

### **C. Formulaire de fin d'exclusion**

Le formulaire « Fin d'exclusion » est obligatoire.

## **D. Défaillance de la feuille de match numérique**

### **a. Généralités**

Le club sur le terrain duquel se joue un match, officiel ou non, doit établir une feuille de match qui sera complétée par le secrétaire de table et le chronométrateur. Elle sera rédigée à l'encre sur le formulaire fourni par la Ligue. Chaque club peut inscrire 16 joueurs sur la feuille de match de toute compétition ligue.

Les renseignements relatifs aux indemnités payées aux arbitres doivent être signés par les intéressés.

En cas de déclaration de forfait sur le terrain, la feuille de match doit mentionner les noms des joueurs présents pour les deux équipes.

Toutes les ratures, surcharges ou additions doivent être approuvées et paraphées par les arbitres.

### **La feuille de match officielle mentionnera en outre :**

- les observations de l'arbitre ou de l'une des équipes présentes ;
- les réserves faites avant le match par le club visiteur.

Toutes ces inscriptions doivent être signées par les arbitres.

L'original de la feuille de match doit être envoyé par courriel à la Ligue endéans les 2 jours suivant la rencontre.

### **a. bis.**

Pour l'application des sanctions prévues aux articles 521 B.2, 615, 623, 625 et 626, la décision est prise directement par le responsable du contrôle des feuilles de matches.

En cas de désaccord, le club peut introduire une réclamation auprès de la Commission Sportive Francophone en respectant la procédure prévue aux articles 811 et suivants. Cet appel doit être introduit endéans les 45 jours qui suivent la date du match en cause, mais au plus tard endéans les 8 jours qui suivent la date de la dernière journée du championnat concerné.

La suspension découlant de l'application de l'article 625 C reste de la compétence de la CSF.

### **b. Obligations imposées aux clubs et aux arbitres**

1. Quinze minutes avant le début du match, la feuille de match remplie sera présentée par le délégué au terrain aux arbitres et ce, dans leur vestiaire.

Après avoir contrôlé cette feuille au sujet de l'exactitude des noms, les arbitres vérifieront, dans leur vestiaire, les numéros des maillots de tous les joueurs. Ceci ne pourra en aucun cas s'effectuer sur le terrain de jeu.

Ils contrôleront les buts, les ballons ainsi que l'état du terrain.

#### **2. Place sur le banc des officiels**

Tout affilié auprès d'une des deux Ligues peut prendre place sur le banc des officiels même s'il n'est pas affilié au club dont l'équipe se trouve sur le banc et sauf s'il joue ou s'il a déjà pris place sur le banc des officiels d'un autre club dans la même division.

Tout club qui inscrit sur la feuille de match, pour exercer une fonction officielle, une personne qui n'est affiliée à aucune des deux Ligues, ou qui est suspendue, est passible d'une amende fixée annuellement par le C.A. De plus, le club perdra les points pour tous les matches officiels où cela s'est produit, sur un score de forfait (cfr. article 615 B.).

Si le score était supérieur, il sera maintenu.

3. La feuille de match sera signée, avant le début du match, par l'officiel responsable de chaque équipe.
4. En cas d'arrivée tardive des joueurs ou officiels, le secrétaire de table complète la feuille de match au moment où le joueur ou l'officiel se présente ou encore, suivant le temps disponible, éventuellement pendant la mi-temps. Cette opération se fera sous l'entière responsabilité du secrétaire de table. Il notera le numéro du maillot du joueur et le communiquera à son collègue chronométrateur. Si un joueur est présent sur l'aire de jeu sans avoir été préalablement inscrit sur la feuille de match, l'arbitre doit inscrire son nom et la mention « joueur non autorisé sur le terrain » dans la rubrique « Remarques » de la feuille de match.
5. L'officiel responsable est responsable de l'équipement des joueurs de son équipe. Celui-ci devra être uniforme. De plus, il devra veiller à ce que les joueurs ne portent ni bracelet, montre, bague, collier, boucle d'oreille ou tout autre objet dangereux.
6. Seuls les arbitres ont le droit d'inscrire des remarques et d'autres observations sur la feuille de match dans la case « Remarques ».  
Les réserves émises avant le début du match leur seront communiquées, ils devront eux-mêmes les inscrire dans cette case. Ces réserves devront être signées par l'officiel responsable plaignant.
7. Les différentes plaintes ne doivent pas être rédigées sur la feuille de match et devront suivre le chemin administratif prévu avec, éventuellement, dépôt d'une caution. Les arbitres ne devront plus noter ces plaintes sur la feuille de match.

8. Les arbitres noteront dans la case « Remarques », le nom des joueurs blessés ainsi que leur numéro de licence, ceci à la demande du responsable de l'équipe. Cette mention est rendue obligatoire par la compagnie d'assurances.

**c. Formulaire de fin d'exclusion**

Le formulaire « Fin d'exclusion » est obligatoire.

**Article 522. Vérification de l'affiliation**

La présentation de la carte d'identité doit être exigée par les arbitres à tous les matches officiels.

Avant qu'il ne lui soit permis d'être aligné, tout joueur/officiel arrivé en retard doit présenter sa carte d'identité au secrétaire de table. Les arbitres contrôleront les documents présentés dès qu'il leur sera possible.

La participation à une rencontre n'est pas permise à tout joueur/officiel qui ne peut pas présenter sa carte d'identité.

**Article 523. Résultats**

**Est supprimé**

**Article 613. Calendriers**

B. 1. Le début des matches de compétition Ligue est fixé :

- le samedi entre 14h et 21h ;
  - le dimanche ou un jour férié entre 14h et 20h ;
  - le samedi entre 10h et 20h pour la compétition U18 Cadets LFH ;
  - le dimanche entre 10h et 20h pour la compétition U18 Cadets LFH.
2. Dans le cas où un dimanche est suivi par un jour férié, les heures du samedi sont d'application. Dans tous les autres cas, lorsqu'un jour de congé tombe un dimanche, les heures du dimanche restent d'application.
3. Tout match programmé avant le match « première » doit commencer 1 heure  $\frac{3}{4}$  avant ce dernier.
4. Lorsque des matches sont fixés en semaine en application du point A et en dehors d'un jour férié, ils doivent avoir lieu soit le mardi, soit le mercredi, soit le jeudi et débuter entre 19h30 et 21h. Toutefois, lorsque le club visiteur doit effectuer un déplacement supérieur à 60 km, le match doit débuter entre 20h30 et 21h.
5. a) Pour un décalage (c'est-à-dire le déplacement d'un match à l'intérieur du week-end initialement prévu), le club visité décide d'initiative.
- b) Pour une remise (c'est-à-dire le déplacement d'un match en dehors du week-end initialement prévu ou en dehors des jours et heures prescrits par le présent article), le club demandeur doit obtenir l'accord de son adversaire et celui de la C.F.C.
- c) Les procédures à suivre pour un décalage ou une remise sont prescrites par l'article 614 E.
6. Pour une retransmission télévisée, la C.F.C. peut accorder des dérogations.

**Article 614. Remise de matchs**

**A. Remise d'un match**

- a) La remise d'un match ne peut se faire qu'au préalable.
- b) Sauf cas exceptionnel (par ex. Covid), aucun match ne peut être remis après la fin prévue, soit de la phase classique, soit des play-offs/play-downs.

Elle relève de la compétence exclusive de la C.F.C.

Une remise décidée de commun accord par les clubs et non accordée par l'instance responsable fait perdre les points aux deux clubs concernés.

**B. Intempéries**

Le Bureau du C.A. peut, dans le courant de la semaine qui précède les matches, décider d'office de la remise de la totalité ou d'une partie de ceux-ci en cas d'intempéries persistantes, telles que chutes de neige abondantes, inondations, etc.

Ces décisions ne sont pas susceptibles d'appel.

Lorsque le Bureau du C.A. décide de la remise générale ou partielle de rencontres, l'information est publiée via tous les canaux officiels de la Ligue.

**C. Indisponibilité des militaires ou policiers**

De la même manière, la remise de match peut être demandée ou prononcée lorsque 3 joueurs reconnus comme joueurs de l'équipe première sont empêchés de prendre part au match en raison d'un appel exceptionnel sous les armes ou sont consignés en quartier pour des motifs d'ordre public (grèves, troubles, inondations, etc.).

Un service normal n'est pas considéré comme motif d'ordre public.

Seront reconnus comme joueurs de l'équipe première, ceux qui auront participé à la moitié des matches de la saison en cours ou de la saison précédente.

Ce qui précède s'applique également aux joueurs qui devront participer à des matches organisés le même jour par l'armée ou la police.



## **D. Elections**

La remise d'un match peut être demandée lorsque 3 joueurs d'une même équipe sont amenés à exercer une fonction officielle au sein d'un bureau de vote.

## **E. Modifications**

Toute modification aux calendriers (décalage, remise ou inversion) souhaitée par un club doit respecter la procédure administrative réglementaire définie par la C.F.C. et être publiée.

## **F. Cas de force majeure**

Hormis les cas de force majeure et la simultanéité avec des matches de Coupe d'Europe, les remises ne pourront être qu'exceptionnelles.

L'indisponibilité d'une salle ne peut être considérée comme cas de force majeure ; dans ce cas, le club visité est tenu de faire le nécessaire pour disposer d'une autre salle.

## **G. Obligations des clubs**

Le club recevant une demande de modification de match par courriel est tenu d'y répondre dans les huit jours.

Le défaut de réponse sera interprété comme accord tacite.

En cas de force majeure ou en cas d'absence d'accord entre les clubs concernés, la C.F.C fixera la date du match.

## **H. Fixation des matches remis ou à rejouer**

Les matches remis ou à rejouer doivent être fixés par la commission compétente, autant que possible suivant le cas, à la première date libre du calendrier, sans tenir compte des désirs des clubs, même s'il en résulte une concurrence avec d'autres matches, à condition cependant que la nouvelle date fixée soit communiquée par écrit au secrétaire du club et publiée au préalable au Journal Officiel.

Ils ne peuvent cependant être fixés à une date pour laquelle une des équipes en cause a déjà reçu l'autorisation pour un match amical.

I. Au cas où un club a une confirmation écrite pour une retransmission télévisée, le club visité peut disputer son match le vendredi soir (l'heure de début de match prévue à l'article 613 doit être respectée).

Même avec une confirmation écrite de la retransmission télévisée, la demande de changement de match doit avoir lieu par écrit. L'autorisation est soumise à l'article 614 E.

## **Article 621 A.4. Délai d'attente**

Pour prendre part aux championnats ou à d'autres compétitions officielles, les joueurs doivent être affiliés à leur club.

L'affiliation sera effective dès le 4<sup>ème</sup> jour ouvrable à dater de la demande.

Sont également soumis à ce délai d'attente de validation :

- les joueurs qui sont obligés de se réaffilier pour une raison quelconque (ex. : levée de radiation, retrait d'une démission notifiée par erreur, joueur revenant en Belgique après avoir joué à l'étranger) ;
- les non-joueurs.

## **Exemples :**

- Un joueur dont l'affiliation est demandée le mercredi a le droit de jouer à partir du samedi qui suit.
- Un joueur dont l'affiliation est demandée le jeudi a le droit de jouer à partir du lundi qui suit.

## **Article 623. Passage de joueurs d'une équipe d'un club dans une autre équipe du même club d'une autre division (BENE-League, nationale ou ligue)**

1. Cette règle ne s'applique pas pour les joueurs âgés de moins de 20 ans (au 1<sup>er</sup> janvier précédent la saison en cours) lesquels bénéficient d'une mobilité totale durant toute la saison.
2. Cette règle ne s'applique pas si la division inférieure est la plus basse de toutes et que l'équipe qui y est alignée renonce, avant le début du championnat, à toute montée éventuelle (équipe « R »).
3. Cette règle ne s'applique pas pour les rencontres où participe une équipe « R ».
4. Un joueur est réputé titulaire d'une division à partir du moment où il a été aligné pour 4 matchs officiels dans cette division.
5. Un joueur âgé de plus de 20 ans au 1<sup>er</sup> janvier précédent la saison en cours titulaire de la division supérieure ne peut pas être aligné lors d'une rencontre de division inférieure.
6. Un joueur peut être aligné dans une division supérieure et dans une division inférieure aussi longtemps qu'il n'est pas titulaire d'une de ces divisions.
7. Un joueur titulaire de la division inférieure peut à tout moment être aligné dans une division supérieure.
8. Un joueur titulaire de la division inférieure reste titulaire de cette division aussi longtemps qu'il n'est pas titulaire de la division supérieure.
9. Le joueur en infraction au présent article est sanctionné comme joueur non-qualifié (article 625).

#### **Article 631.C.4.**

Une équipe mixte peut être alignée suivant le règlement ci-dessous :

1. Pour l'application du présent article, « équipe mixte » s'entend au sens du règlement L.F.H., à savoir « équipe composée de joueurs/joueuses affilié(e)s à des clubs différents ».
2. On entend par « joueur/joueuse prêté(e) », un joueur/une joueuse affilié(e) à un club et qui est aligné(e) en renfort au sein de l'équipe d'un autre club.  
Le club auquel ce joueur/cette joueuse est affilié(e) est nommé « club d'appartenance ».  
Le club au sein duquel ce joueur/cette joueuse va jouer en renfort est nommé « club emprunteur ».
3. Pour pouvoir être alignée, une équipe mixte doit avoir rempli les conditions administratives suivantes :
  - a) la liste nominative des joueurs/joueuses prêté(e)s doit être envoyée par le club emprunteur de façon à ce qu'elle parvienne au secrétariat de la Ligue d'appartenance au plus tard la veille du match où ils/elles seront aligné(e)s ;
  - b) cette liste doit être accompagnée de l'autorisation écrite du secrétaire du club d'appartenance.
4. Un joueur/une joueuse prêté(e) le reste jusqu'à la fin de la saison en cours.
5. Un club ne peut devenir emprunteur qu'au moment de l'emprunt, il compte parmi ses affilié(e)s propres, pour la catégorie d'âge envisagée, au moins trois joueurs/joueuses. Le nombre de clubs d'appartenance d'où sont issus les joueurs/joueuses prêté(e)s n'est pas limité. Le nombre de joueurs/joueuses prêté(e)s n'est pas limité.
6. Un joueur/une joueuse prêté(e) reste qualifié(e) pour toute autre compétition au sein de son club d'appartenance.
7. Une équipe mixte est considérée comme équipe « R » (voir article 631 C.5).

#### **Article 631.C.5.**

Un club a la possibilité de désigner une équipe évoluant en D1 L.F.H. Dames comme équipe « de Réserve » (« club/R ») ; ceci s'annonce au moment de l'inscription aux championnats ou au moins 15 jours avant le 1<sup>er</sup> match de championnat de la division concernée.

Le club qui désigne une équipe comme équipe « de Réserve » après l'inscription au championnat mais moins de 15 jours avant le 1<sup>er</sup> match de championnat de la division concernée doit, au profit de la Ligue, une amende fixée annuellement par le C.A.

L'équipe « R » participe obligatoirement au championnat mais n'accède pas à la montée vers une division supérieure.

A partir du moment où au moins une équipe « R » évolue en D1 L.F.H. Dames, il est établi deux classements :

- le classement « complet » basé sur tous les matches joués ;
- le classement « officiel » ne prenant pas en compte les matches où a participé une équipe « R ».

#### **Article 631.E. : Le championnat U18 Cadets L.F.H.**

##### **631.E.1.**

En fonction du nombre d'équipes inscrites en U18 Cadets L.F.H. et du nombre de week-end disponibles, le championnat peut se dérouler en un seul tour ou en plusieurs tours avec différentes poules.

Les équipes sont réparties équitablement entre ces différentes poules.

##### **631.E.2.**

La durée des rencontres est de 2 x 30' + 10' pause.

##### **631.E.3.**

La 1<sup>ère</sup> équipe classée à l'issue du championnat est championne U18 Cadets L.F.H. et joue la finale Nationale U.R.B.H de sa catégorie.

##### **631.E.4.**

Un club a la possibilité de désigner une équipe évoluant en U18 Cadets L.F.H. comme équipe « de Réserve » (« club/R ») ; ceci s'annonce au moment de l'inscription aux championnats ou au moins 15 jours avant le 1<sup>er</sup> match de championnat de la division concernée.

Le club qui désigne une équipe comme équipe « de Réserve » après l'inscription au championnat mais moins de 15 jours avant le 1<sup>er</sup> match de championnat de la division concernée doit, au profit de la Ligue, une amende fixée annuellement par le C.A.

L'équipe « R » participe obligatoirement au championnat mais n'accède pas à la montée vers une division supérieure.

A partir du moment où au moins une équipe « R » évolue en U18 Cadets L.F.H., il est établi deux classements :

- le classement « complet » basé sur tous les matches joués ;
- le classement « officiel » ne prenant pas en compte les matches où a participé une équipe « R ».

##### **631.E.5. :**

Une équipe mixte peut être alignée suivant le règlement ci-dessous :

1. Pour l'application du présent article, « équipe mixte » s'entend au sens du règlement L.F.H., à savoir « équipe composée de joueurs affiliés à des clubs différents ».
2. On entend par « joueur prêté », un joueur affilié à un club et qui est aligné en renfort au sein de l'équipe d'un autre club.  
Le club auquel ce joueur est affilié est nommé « club d'appartenance ».  
Le club au sein duquel ce joueur va jouer en renfort est nommé « club emprunteur ».

3. Pour pouvoir être alignée, une équipe mixte doit avoir rempli les conditions administratives suivantes :
  - a) la liste nominative des joueurs prêtés doit être envoyée par le club emprunteur de façon à ce qu'elle parvienne au secrétariat de la Ligue d'appartenance au plus tard la veille du match où ils seront alignés ;
  - b) cette liste doit être accompagnée de l'autorisation écrite du secrétaire du club d'appartenance.
4. Un joueur prêté le reste jusqu'à la fin de la saison en cours.
5. Un club ne peut devenir emprunteur qu'à la condition qu'au moment de l'emprunt, il compte parmi ses affiliés propres, pour la catégorie d'âge envisagée, au moins trois joueurs. Le nombre de clubs d'appartenance d'où sont issus les joueurs prêtés n'est pas limité. Le nombre de joueurs prêtés n'est pas limité.
6. Un joueur prêté reste qualifié pour toute autre compétition au sein de son club d'appartenance.
7. Une équipe mixte est considérée comme équipe « R » (voir article 631. E.4.).

#### **631.E.6.**

Pour le club inscrivant deux équipes dans la division U18 Cadets L.F.H. :

- a) Au moment de son inscription au championnat, le club a le choix entre deux solutions :
  - 1° ou bien il inscrit une « équipe 1 » et une « équipe 2 » ;
  - 2° ou bien il inscrit une « équipe 1 » et une « équipe R ».
- b) **L'équipe 1** participe au championnat avec les droits et devoirs habituels. Elle participe au classement officiel du championnat et peut avoir accès au titre de champion.
- c) **L'équipe 2** participe au championnat dans les mêmes conditions que **l'équipe 1**.
- d) **L'équipe R** participe obligatoirement au championnat, mais elle ne participe pas au classement officiel et ne peut pas avoir accès au titre de champion.
- e) Pour **les équipes 1, 2 ou R**, la déclaration de forfait général est sanctionnée conformément à l'article 615.
- f) **Si le club a choisi d'aligner une équipe 1 et une équipe 2 :**
  - 1° Est réputé titulaire de **l'équipe 1** ou de **l'équipe 2**, le joueur ayant joué son premier match de championnat au sein de cette équipe (feuille de match faisant foi).
  - 2° Un joueur titulaire de **l'équipe 1** ne peut pas être aligné au sein de **l'équipe 2** et inversement.
  - 3° Le joueur aligné en contradiction avec le présent article est sanctionné comme « joueur non-qualifié » conformément à l'article 625 A et B (perte des points + amende).
  - 4° Si **l'équipe 1 (ou l'équipe 2)** doit disputer un test-match de classement ou un tour final, elle doit être composée des mêmes joueurs qu'en championnat.
- g) **Si le club a choisi d'aligner une équipe 1 et une équipe R**  
D'une journée de championnat à l'autre, le club compose ses équipes librement.

#### **631.F.**

##### **Le championnat des Jeunes**

Pour les catégories « U12 Poussins », « U14 Préminimes », « U16 Minimes » et « U18 Cadets » : l'organisation du championnat est confiée à chaque province s'il n'est pas organisé par la L.F.H.

#### **Projet de Collaboration à la Formation - catégories Minihand, Poussins et Préminimes**

Voir documents établis par la Commission Technique.

#### **Article 633. Coupe de Belgique**

1. La participation à la coupe de Belgique se fait sur inscription via le formulaire de réaffiliation pour tout club qui aligne au moins une équipe dans un championnat Seniors Messieurs ou Dames de quelque division que ce soit, sans droit d'inscription à payer. Les équipes de réserve « équipes R » ne participent pas à la coupe de Belgique.
2. Chaque club n'aligne qu'une équipe en coupe de Belgique.
3. La coupe de Belgique est organisée par l'U.R.B.H. à partir des 1/8° de finales messieurs et dames. A ce niveau, plus aucun handicap n'est accordé.
4. Les stades éliminatoires sont organisés au sein de chaque Ligue.
5. L'équipe qui déclare forfait sera automatiquement écartée de la coupe de Belgique pour la saison suivante.
6. **1/128°, 1/64°, 1/32°, 1/16° messieurs et dames**  
En aller simple sur le terrain de l'équipe de la division inférieure (si différence de divisions) ;  
L'équipe de catégorie supérieure à celle de son adversaire part avec un handicap de 3 buts par division d'écart avec un maximum de 5 buts ; en cas d'égalité, l'article 641 B est d'application.
7. Pour chaque tour de la compétition, une caisse de compensation est établie conformément à l'article 361.2.  
La recette nette, calculée comme prévu à l'article 634, est partagée entre les deux clubs par moitié.  
Au cas où la recette brute n'est pas suffisante pour couvrir les frais prévus à l'article 634, la recette brute est partagée entre les clubs proportionnellement aux frais spécifiés.
8. En 1/16° de finale de coupe de Belgique, le prix d'entrée devrait être de minimum 4 € par personne.  
L'entrée sera gratuite pour les moins de 12 ans et de 50% pour les jeunes de 12 à 16 ans.  
Les entrées seront tenues par un membre de chaque club.
9. **Plaintes**  
Suivant la procédure d'urgence (article 821 bis).

### **Article 634. Recette nette**

Recette nette = recette brute moins les frais de location de salle (fournir une preuve du montant de la location) et les frais de déplacements des visiteurs.

Il faut entendre par recette brute, le montant total de la vente des billets d'entrées à l'exclusion des abonnements et des cartes de soutien des 2 clubs.

### **Article 65. Montées, descentes, attribution de places supplémentaires**

**654.** Si des montants supplémentaires doivent venir d'un niveau qui comprend plusieurs séries parallèles (par exemple plusieurs divisions provinciales), des test-matches doivent avoir été organisés entre ceux qui, dans chacune des séries parallèles, occupent la deuxième et la troisième place (si nécessaire la quatrième place) après le club normalement monté conformément à l'article 651.

La montée supplémentaire est attribuée au vainqueur du test-match entre les deuxièmes de chaque province.

S'il faut une deuxième montée, elle est attribuée au vaincu dudit test-match.

S'il faut une troisième montée, elle est attribuée au vainqueur du test-match entre les troisièmes.

S'il faut une quatrième montée, elle est attribuée au vaincu dudit test-match.

**Exception** : si le club défaillant était appelé à monter suite au classement du championnat écoulé, le montant supplémentaire est le 2<sup>ème</sup>, puis le 3<sup>ème</sup>, 4<sup>ème</sup>, ... classé de la même série.

**655.** Si, de la division inférieure, tous les clubs renoncent à être « montant supplémentaire », les places libres dans la division visée à l'article 653 peuvent être proposées aux clubs normalement descendants de cette même division, dans l'ordre de leur classement à l'issue du championnat précédent.

### **Article 821 bis. Procédure d'urgence**

1. Une procédure d'urgence est appliquée sur décision du C.A., ou du bureau du C.A., lorsqu'un match dont le résultat est susceptible d'influencer une montée, une descente, l'accès à une finale ou l'accès à un tour final, l'accès à une étape suivante ou à une compétition supplémentaire doit être joué ou rejoué, à une date trop proche de la fin du championnat, de la finale, de l'étape suivante ou de la compétition supplémentaire.
2. La réclamation doit être envoyée par courriel au S.G. L.F.H. au plus tard le premier jour ouvrable qui suit le match, avant 12 heures. Cet envoi doit être confirmé par le dépôt de l'original de la réclamation à l'ouverture de la séance de la C.J.U.
3. La réclamation est examinée par une Commission de Juridiction d'Urgence (C.J.U.) si nécessaire le premier jour ouvrable qui suit le match, donc le jour même de la réception de la réclamation.
4. La C.J.U. est composée de membres des commissions suivantes :
  - C.S.F.
  - C.A.F.
  - C.C.A.F.
5. Le secrétariat général prend les mesures nécessaires pour que la C.J.U. puisse se réunir si nécessaire après que le C.A. ait décidé quand la procédure d'urgence doit être appliquée (à l'exception du point 8).
6. La décision de la C.J.U. est sans appel. Elle est notifiée par écrit à toutes les parties concernées immédiatement en fin de séance. La motivation suit aussi vite que possible.
7. Si le match doit être rejoué, la décision est prise par la C.J.U.
8. La procédure d'urgence est appliquée automatiquement :
  - à partir du moment où il ne reste plus que 5 journées du championnat régulier ;
  - à tous les matchs des compétitions play-off et play-down ;
  - à tous les matchs de coupe de Belgique (voir article 633).

## **Calendriers**

### **Coupe de Belgique (1/32° finales)**

#### **Messieurs**

Waterloo ASH - Entente du Centre CLH = dimanche 28.08.22 à 20h00

JS/EP Herstal Handball - Renaissance Montegnée = dimanche 28.08.22 à 16h00

HC Verviers - SHC Mont sur Marchienne = samedi 27.08.22 à 15h30

#### **Dames**

Waterloo ASH - ROC Flémalle = dimanche 28.08.22 à 18h00

JS/EP Herstal Handball - United Brussels HC = dimanche 28.08.22 à 18h15

### **D1 Nationale Messieurs**

Jour et heure des rencontres à domicile de l'EHC Tournai = samedi 20h15

### **D1 Nationale Dames**

Jour et heure des rencontres à domicile du HB Fémina Visé = samedi 18h00 (réserve à 16h15)

### **D1 LFH Messieurs**

Jour et heure des rencontres à domicile de l'EHC Tournai = samedi 18h00

HC Visé BM - KTSV Eupen = 17/18.09.22 (jour et heure à confirmer) ≠ 26/27.11.22

KTSV Eupen - HC Visé BM = 26/27.11.22 (jour et heure à confirmer) ≠ 17/18.09.22

HC Kraainem - EHC Tournai = samedi 01.10.22 à 18h00 ≠ 10/11.12.22

EHC Tournai - HC Kraainem = samedi 10.12.22 à 18h00 ≠ 01.10.22

### **D1 LFH Dames**

Jour et heure des rencontres à domicile du Liège HC = dimanche 15h00

### **Cadets LFH**

Jour et heure des rencontres à domicile du Liège HC = dimanche 13h00

HC Sprimont 1 - KTSV Eupen = 17/18.09.22 (jour et heure à confirmer) ≠ 17/18.12.22

KTSV Eupen - HC Sprimont 1 = 17/18.12.22 (jour et heure à confirmer) ≠ 17/18.09.22

HACCA R - HC Sprimont R = dimanche 30.10.22 (heure à confirmer) ≠ 11/12.03.23

KTSV Eupen - HC Visé BM 2 = 21/22.01.23 (jour et heure à confirmer) ≠ 28/29.01.23

HC Sprimont R - HACCA R = 11/12.03.23 (jour et heure à confirmer) ≠ 29/30.10.22

KTSV Eupen - Union Beynoise HB R = 22/23.04.23 (jour et heure à confirmer) ≠ 18/19.02.23

## **Joueurs / non-joueurs démissionnés par leur club**

**HC Sprimont** : Lurkin Cyril (54617).

**EHC Tournai** : Vandewatere Jean (56540).

**HB Fémina Visé** : Hoge Stephan (61684), Inchausti Christine (30837), Lassarrade Watelet Garance (104252), Rocks Olivier (61976), Vieira Laranjeira Cédric (102915).

**Waterloo ASH** : Aarrass Mohamed (50173), Hannosset Jean-François (34354).